



**CITTÀ DI MANDURIA**  
**PROVINCIA DI TARANTO**  
**Ufficio di Gabinetto della Commissione Straordinaria**  
Tel. 099 9702206

**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA  
COMMISSIONE STRAORDINARIA  
DAL 14.05.2018 AL 30.09.2020**

**INDICE**

1. IL CONTESTO AMBIENTALE.....	02
2. ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA.....	03
3. LE CRITICITÀ RISCONTRATE.....	05
4. SETTORE PERSONALE.....	06
5. SETTORE LAVORI PUBBLICI, ECOLOGIA E PROTEZIONE CIVILE.....	12
6. SETTORE URBANISTICA EDILIZIA E SUAP.....	40
7. SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E DEI TRIBUTI.....	59
8. SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI.....	70
9. AREA PROTETTA.....	75
10. DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO.....	82
11. SETTORE SERVIZI SOCIALI E PIANO SOCIALE DI ZONA (AMBITO 7).....	85
12. SETTORE SOCIO-CULTURALE, SPORT, TURISMO E SERVIZI ALLE SCUOLE....	100

## 1. IL CONTESTO AMBIENTALE.

Manduria è uno tra i Comuni della Provincia di Taranto con più abitanti (31.052 al 31.12.2019) e si estende su un territorio molto ampio.

Il paese ha un'economia che si basa fundamentalmente sulla **produzione agricola, sul turismo e su attività commerciali** prevalentemente collegate all'agricoltura.

I prodotti tipici, famosi anche a livello internazionale, sono il vino primitivo e l'olio.

In particolare **il turismo** costituisce una risorsa notevole per lo sviluppo di Manduria, in ragione della presenza di una fascia costiera estesa su circa 18 chilometri e della presenza della Riserva naturale regionale del Litorale Tarantino Orientale, un'area naturale protetta situata lungo il litorale e nell'entroterra, in cui sono presenti alcune oasi naturali e aree di interesse, con riferimento particolare a due nuclei territoriali distinti: i boschi di Cuturi e Rosa Marina insieme alla Foce del Chidro, nell'entroterra, e un secondo nucleo, caratterizzato dalla vegetazione tipica di un ambiente costiero con forte salinità, costituito dalla Salina dei Monaci, dalle dune di Torre Colimena, dalla palude del Conte e relativa duna costiera.

Il turismo, seppure di livello medio basso, è sempre più circoscritto ai soli mesi di luglio e agosto e parte di settembre, alimenta un indotto economico che crea comunque posti di lavoro almeno stagionali.

La qualità della vita e il livello di benessere economico generale sono inferiori rispetto alla media nazionale anche se, comparati con gli standard regionali, si attestano su livelli medi. Alto è il livello di disoccupazione, esiste un tessuto economico fragile, che determina incertezze sia per coloro che hanno un'attività lavorativa, sia per coloro, soprattutto giovani, le cui prospettive appaiono sempre più difficili.

Manduria è nota anche come “**Città dei Messapi e del Primitivo**”.

Fondata dai Messapi, porta ancora numerose **testimonianze** del suo antico passato, come **il grande Parco Archeologico** con le possenti mura megalitiche, le 1200 tombe della necropoli e la suggestiva Fonte Pliniano, ricavata all'interno di una grotta e già citata da Plinio il Vecchio. Nel centro emerge il borgo antico di Manduria, in cui torreggia l'imponente palazzo della famiglia Imperiale, la chiesa a pianta ellittica dedicata alla Madonna del Carmine e la rinascimentale Chiesa matrice. Importanti monumenti sono rappresentati anche dalla Giudecca, antico ghetto ebraico, con quella che si ritiene fosse la piccola sinagoga. In piazza Vittorio Emanuele II c'è, infine, il monumento del Calvario, realizzato nel 1839 con pezzi di vasellame e maioliche.

In questo contesto culturale, su terreni calcarei e argillosi, trova il suo habitat naturale **il Primitivo che è un vino Doc**, noto a livello nazionale ed internazionale, come già anticipato.

## 2. ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA.

La Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Manduria, fin dal suo insediamento, avvenuto il 14 maggio 2018, a seguito dell'emanazione del D.P.R. in data 28.04.2018, ha operato in un clima molto complesso, caratterizzato da forti tensioni sociali ed amministrative.

Anche l'assetto organizzativo ed amministrativo del Comune è risultato carente e poco organizzato, pertanto le difficoltà, già strutturalmente notevoli, si sono rivelate più complesse. **In buona sostanza questa Commissione si è trovata ad operare in un contesto disgregato, fortemente ostile sia all'interno dell'Ente che all'esterno,**

**con personale dipendente in costante agitazione per il mancato riconoscimento, da anni, dei propri diritti.**

L'approccio preliminare della Commissione è stato indirizzato a ristabilire le condizioni di equilibrio e di governabilità fondamentali per avviare un'opera di risanamento e di ripristino dell'ordinaria funzionalità burocratica comunale e, successivamente, al risanamento vero e proprio.

Al fine di operare nella massima efficienza, la Commissione Straordinaria, all'atto dell'insediamento, con propria deliberazione del 18.05.2018, in ossequio al DM. 28.07.1995, nr. 523, di approvazione del "*Regolamento recante modalità di organizzazione e funzionamento della Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione degli Enti Locali*" (G.U. nr. 287 del 9.12.1995), ha proceduto alla distribuzione delle materie che, in regime di amministrazione ordinaria, sono esercitabili singolarmente dal Sindaco o da Assessori, stabilendo pertanto di assegnare al componente più anziano, **prefetto in pensione Vittorio SALADINO**, cui spetta il compito di convocare e presiedere le sedute della Commissione Straordinaria, **le funzioni di Sindaco** e della rappresentanza legale e processuale dell'Ente, di **Presidente del D.U.C.** (distretto urbano del commercio) e **delle Riserve Marine (area protetta)**, di **Componente del G.A.L.** (gruppo di azione locale) nonché le seguenti materie:

area 3 - Urbanistica, pianificazione territoriale e ambientale;

area 4 - Lavori pubblici e gestione del patrimonio;

al **Dr. Luigi SCIPIONI**:

area 1 - Servizi Istituzionali;

area 5 - Attività sociali, promozionali e produttive;

al **Dr. Luigi CAGNAZZO**:

area 2 - Bilancio e Programmazione, Tributi e Organizzazione del Personale;

area 6 - Servizi di vigilanza.

L'espletamento dell'incarico ha richiesto una costante presenza della Commissione che si è estrinsecata anche attraverso sopralluoghi nelle aree interessate da situazioni di criticità, con l'adozione di innumerevoli atti deliberativi, ordinanze (n. 68), regolamenti (n. 26 ), dei quali saranno appresso indicati quelli maggiormente meritevoli di attenzione, nonché nel ricevimento del pubblico e nella partecipazione a molte riunioni, incontri nell'ambito locale, provinciale e regionale, finalizzati alla soluzione di problematiche sociali, economiche ed ambientali del territorio di competenza.

Gli interventi svolti sono stati finalizzati a costruire un sistema strutturalmente innovativo, con un'organizzazione più snella ed efficiente per corrispondere meglio alle richieste dei cittadini e dare un immediato segnale di cambiamento dell'imperante "modus operandi" rivolto ad affrontare, con determinazione, le tante questioni, spesso di vecchia data, fin da subito evidenziatesi o poste dagli stessi interessati all'attenzione della Commissione.

### 3. LE CRITICITÀ RISCONTRATE.

Tra le più significative criticità quella di maggior rilievo è stata la **disorganizzazione degli uffici e la grave carenza di personale anche dirigenziale.**

Per questo motivo nell'immediatezza, al fine di consentire un minimo di operatività nei settori nevralgici e, stante la carenza di professionalità adeguate, soprattutto nella fase di transizione, si è ritenuto necessario affidare alcune delle competenze tecniche ed amministrative anche a personale sovraordinato ex art. 145 D. Lgs n. 267/2000 ed avviare una riorganizzazione della struttura burocratica, soprattutto per quanto concerne le figure apicali.

Le altre criticità emerse riguardano la gestione del territorio sia sotto il profilo manutentivo che del controllo. Tra queste **la carenza di alcuni servizi fondamentali come acqua e fogna** in diverse zone del paese, **la presenza di due discariche** (di cui una attiva e una dismessa), con i relativi problemi ambientali, la problematica

realizzazione del **nuovo depuratore**, la carenza dei servizi di **illuminazione pubblica** e il **totale degrado del manto stradale**, causa di molteplici condanne al risarcimento del danno da insidia stradale.

Un importante ruolo è stato svolto dalla Commissione nella gestione dell'emergenza sanitaria decretata a far data dal 1° gennaio 2020, derivante dall'epidemia da Covid-19.

Pertanto, nel corso della gestione commissariale straordinaria, iniziata il 14 maggio 2018 e tuttora non conclusa, sono stati adottati, in un arco di due anni e quattro mesi, **926 atti deliberativi (536 con poteri di Giunta e 390 con poteri di Consiglio Comunale)**, tra i quali si segnalano quelli più significativi e importanti per la collettività e che riguardano principalmente i seguenti settori:

**a) personale; b) lavori pubblici, ecologia e protezione civile; c) urbanistica edilizia e Suap; d) economico-finanziario e dei tributi; e) affari istituzionali; f) area protetta; g) distretto urbano del commercio; h) servizi sociali e piano sociale di zona (Ambito 7); i) socio-culturale, sport, turismo e servizi alle scuole.**

## **A) SETTORE DEL PERSONALE**

L'organico dell'Ente all'atto dell'insediamento della Commissione risultava di 179 unità, mentre il personale in servizio era composto di 89 unità, di cui 22 appartenenti alla Polizia Locale.

L'assetto organizzativo dell'Ente (al momento dell'insediamento) prevedeva sei aree da affidare a Dirigenti. Delle sei posizioni dirigenziali **nessuna era stata ricoperta a seguito di apposita procedura concorsuale.**

È evidente che, in base a quanto stabilito dal decreto 10 aprile 2017 ad oggetto *“Individuazione dei rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019”* (GU Serie Generale n. 94 del 22-04-

2017), che fissa il rapporto abitanti/dipendenti a 1/146 per i comuni rientranti nella fascia demografica da 20.000 a 59.999, **il numero dei dipendenti presenti risultava assolutamente inferiore a quello necessario di circa 212 unità.**

In considerazione della accentuata carenza di personale, questa Commissione ha richiesto ed ottenuto **3 (tre) Sovraordinati, Dr.ssa Addolorata Tafuro, Dr. Vincenzo Carella e Dr. Nunzio Ariano**, sostituito poi quest'ultimo con il **Dr. Simone Simeone**, destinati a collaborare nei settori degli affari generali, dell'ecologia e dei servizi finanziari.

Non è stato confermato il Segretario Comunale, Dr. Graziano IURLARO, e in suo luogo è stato nominato, con delibera nr. 34 del 9.8.2018, in regime di convenzione con il Comune di S. Pietro Vernotico (BR), il Dr. Giuseppe Salvatore ALEMANNINO, che è stato a sua volta sostituito dalla **Dott.ssa Maria Eugenia MANDURINO** a far data dall' 1.11.2019, a seguito del recesso unilaterale dalla convenzione di segreteria con il Comune di San Pietro V.co, effettuato con deliberazione n. 158 del 18.09.2019.

L'assetto organizzativo dell'Ente è risultato, come già precisato, fortemente carente ed insufficiente a far fronte alle complesse e innumerevoli situazioni in cui versa l'Ente, a iniziare **da quelle igienico-sanitarie ed ambientali** (depuratore antiquato e inquinante; rete idrica e fognaria incompleta, quasi assente nelle frazioni marine; cattivi odori; discariche non in stato di sicurezza) **al decoro urbano, dalle strade dissestate alla pubblica illuminazione**, anch'essa incompleta, vetusta e in stato di continua manutenzione.

Questa Commissione, pertanto, ha proceduto tempestivamente entro il 31.12.2018, proprio in considerazione dell'assenza di personale qualificato:

- a) All'assunzione di due geometri a tempo indeterminato e a tempo parziale, mediante scorrimento di graduatoria valida esistente presso il Comune di Manduria;
- b) Alla acquisizione del contratto in cessione, a seguito di procedura di mobilità di un funzionario ingegnere cat. D3;

- c) All'assunzione di numero due unità di categoria D3, di cui una di profilo Funzionario Direttivo Tecnico mediante scorrimento di graduatoria valida di altri Enti previa approvazione (delibera n. 139 del 20.12.2018) di apposita convenzione con il Comune di Carmiano e una di profilo funzionario direttivo amministrativo mediante procedura ex art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;
- d) All'assunzione di numero due Categorie D1, di cui una di profilo Istruttore Direttivo Amministrativo e una di profilo Assistente Sociale, mediante scorrimento di graduatorie valide di altri Enti, previa approvazione di apposite convenzioni rispettivamente con il Comune di Guagnano (delib. n. 141/2018) e di Latiano (delib. n. 140/2018).

Inoltre, al fine di reperire il supporto tecnico necessario alla verifica e gestione del bilancio dell'Ente, ha stipulato un contratto di collaborazione straordinaria nei servizi finanziari con un dipendente di cat. D3, posto in aspettativa, in quanto titolare di incarico di Posizione Organizzativa ex art. 110 TUEL presso il Comune di San Michele Salentino.

Al 31.12.2018, quindi, dopo sette mesi di attività, la Commissione ha raggiunto il primo obiettivo di **potenziamento del settore tecnico** che dal punto di vista organizzativo è stato messo in grado di poter svolgere adeguatamente i propri compiti.

A partire dall'anno 2019, questa Commissione, anche con il supporto del personale Sovraordinato assegnato ex art. 145, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, al fine di razionalizzare l'apparato amministrativo del Comune ed ottimizzare le risorse umane e materiali a disposizione per migliorare l'efficienza dell'Ente ed assicurare la massima qualità dei servizi essenziali prestati alla cittadinanza, ha avviato da un lato l'analisi della gestione del personale sia sotto il profilo amministrativo che finanziario, dall'altro ha attivato un percorso finalizzato a realizzare una struttura organizzativa in grado di operare, nel pieno rispetto della legalità, il benessere dei cittadini.



Nell'ambito del percorso anzidetto, rileva la cessazione dall'incarico provvisorio di Dirigente dell'Area Tecnica, assunto dalla precedente Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 110 del TUEL e prorogato, per ragioni di necessità, da questa Commissione dal 14 maggio 2018, data di insediamento, all'8.2.2019.

Il processo di riorganizzazione della tecnostruttura municipale ha determinato una preliminare rivisitazione di carattere provvisorio dell'organigramma dell'Ente, con l'assegnazione temporanea di incarichi di reggenza a personale interno e il conferimento di mansioni superiori a personale di categoria C, nelle more di acquisire ulteriori elementi di conoscenza in ordine alle condizioni economiche del bilancio comunale, ai sistemi operativi di gestione ed alla razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane, per poter procedere alla rimodulazione definitiva della macrostruttura.

Nel corso del 2019, in seguito ad approfondimenti, si è preso atto che l'assetto macrostrutturale del Comune, articolato in sei strutture dirigenziali di massima dimensione o "Aree", era rimasto quasi totalmente inattuato, non essendosi mai addivenuti alla copertura dei sei posti dirigenziali, eccezion fatta per il Dirigente dell'Area Tecnica, cessato nel 2016, e per il Comandante della Polizia Locale, assunto con contratto a tempo indeterminato nella categoria D3 e poi, in seguito dell'istituzione dell'Area della Dirigenza, inquadrato economicamente come dirigente per effetto della deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2002.

Le verifiche condotte hanno evidenziato che l'assetto organizzativo esistente non risultava compatibile con gli obblighi di rispetto del tetto di spesa potenziale massima destinabile al personale, atteso che, in base all'attuale quadro normativo, la definizione della macrostruttura deve essere coerente con le effettive possibilità assunzionali dell'Ente, che invece non consentivano la copertura di tutti i posti dirigenziali non coperti.

Questa Commissione ha, quindi, rilevato che la necessità di intervenire sull'assetto organizzativo del Comune rispondeva non solo all'esigenza di conformare la macrostruttura dell'Ente alle capacità assunzionali, ma scaturiva anche

dalle numerose criticità gestionali e disfunzioni dell'apparato burocratico, evidenziatesi sin dal proprio insediamento, criticità e disfunzioni di portata tale da richiedere non solo l'attivazione di un'idonea politica assunzionale, già in atto, ma anche, nell'immediato, di idonei interventi correttivi atti a consentire il ripristino di un modello operativo ed organizzativo efficace e coerente con i bisogni della collettività amministrata e, quindi, con il ruolo e le competenze proprie dell'Ente.

Nel mese di maggio 2020, a conclusione della complessa attività di analisi delle soluzioni organizzative percorribili e compatibili con la struttura e le capacità del bilancio comunale, dopo aver appurato che la copertura delle sei posizioni dirigenziali a tempo indeterminato mediante concorsi non era attuabile sotto il profilo economico, con deliberazione n. 41 del 20.05.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, la Commissione ha disposto di procedere alla revisione dell'assetto organizzativo, con **la soppressione dell'Area della Dirigenza**, istituita con delibera di G.C. n. 208/2001, **eliminando le 6 posizioni dirigenziali ivi previste e l'istituzione**, con deliberazione n. 77 del 20.05.2020, assunta con i poteri della Giunta Comunale, **di numero sette Posizioni Organizzative, quali figure apicali.**

La revisione della macrostruttura ha determinato una redistribuzione delle risorse destinate al personale, garantendo di fatto un assetto strutturale in grado di operare in maniera efficiente ed efficace, e la predisposizione di un piano assunzionale in grado di garantire il funzionamento degli uffici.

Nel corso del 2019, si è proceduto, dopo la nomina della delegazione trattante di parte pubblica, alla contrattazione decentrata e alla sottoscrizione del CDI per il triennio 2019-2021, nonché alla realizzazione delle Progressioni Economiche Orizzontali (c.d. di carriera) del personale dipendente, istituto che, da anni, non veniva attuato.

Con deliberazione n. 2 del 10.01.2019, è stato formulato l'atto di indirizzo, in ordine alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione, secondo il sistema di cui al D. Lgs n. 150/2009, aderendo conseguentemente alla disciplina del D.P.R. n.

105/2016 e dello stesso D.M. 2 dicembre 2016. L'O.I.V. è stato nominato con decreto n. 12 del 27.06.2019, i cui componenti, tutti esterni all'Amministrazione comunale, sono professionisti in possesso di particolare competenza, riconosciuta a livello provinciale e regionale.

In esito all'esame dell'operatività dei singoli uffici e alla valutazione del fabbisogno 2018/2020, si è proceduto ad approvare il Piano del fabbisogno per il triennio 2019/2021 (delibera n. 50 del 28.03.2019) e alla successiva modifica ed integrazione con delibera n. 129 del 30.07.2019.

In applicazione del suddetto piano sono state attivate le procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno **di 5 unità di profilo professionale "collaboratore amministrativo" di categoria B/3**, con riserva del 50% delle unità al personale interno, da collocare presso il settore istituzionale/finanziario (pubblicato nella G.U. 4a serie speciale – concorsi ed esami n. 69 del 30-8-2019) e per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di **9 unità di profilo professionale "istruttore amministrativo" di categoria "C"**, con riserva del 50% delle unità al personale interno, prevedendo che sul restante 50% operi la riserva (del 30%) ai militari di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1 e 4, del d. lgs 66/2010 (pubblicato nella G.U. 4a serie speciale – Concorsi ed Esami n. 73 del 13-9-2019).

Le procedure concorsuali sono terminate nel mese di luglio 2020 e i rispettivi candidati risultati vincitori hanno già sottoscritto il relativo contratto di lavoro che avrà decorrenza il 1 ottobre c.a..

È stato approvato il piano del fabbisogno triennale del personale 2020/2022, con delibera n. 161 del 4.06.2020, con i poteri di giunta municipale.

Conclusivamente, sono stati **assunti 16 dipendenti** così distribuiti:

- n. 2 Ingegneri
- n. 1 Architetto
- n. 2 Geometri
- n. 1 Assistente Sociale

- n. 1 Istruttore direttivo
- n. 3 Collaboratori amm.vi
- n. 6 Istruttori amm.vi

**Si segnala**, inoltre, l'approvazione dei seguenti provvedimenti in materia di personale:

- 1) Regolamento di selezione del Personale (del. 125 del 17.07.2019);
- 2) Approvazione piano triennale delle azioni positive triennio 2020-2022 (del. 11 del 06/02/2020);
- 3) Adesione al progetto dell'INPS – “VALORE PA – corsi di formazione 2019 e 2020” (del. 68 del 27.04.2019 e 98 del 18.06.2020);
- 4) Costituzione dell'ufficio dei procedimenti disciplinari in forma monocratica (U.P.D.) e contestuale modifica integrale dell'art. 13 del regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari e relativa costituzione dell'ufficio procedimenti disciplinari, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 177 del 16/10/2014 (Del. 136 del 30.07.2020);
- 5) Attivazione e regolamentazione dello Smart-Working per fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria nazionale (delibera della Commissione Straordinaria assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 47 in data 16.03.2020).

## **B) SETTORE LAVORI PUBBLICI**

Intensa è stata l'attività della Commissione nel settore dei lavori pubblici, settore curato direttamente dallo scrivente. Di seguito si fornisce un elenco delle opere eseguite nel 2018-2019 e quelle, tuttora in corso, nel 2020:

- **Messa a norma dello stadio comunale “Di Mitri”:**

Importo: € 150.000,00 – fondi comunali – Impresa esecutrice, Ediltecno Costruzioni.

Opera ultimata nel mese di dicembre 2018. È stato redatto da parte del direttore dei lavori il certificato di regolare esecuzione. Ai fini dell'ottenimento dell'agibilità è stato affidato ad un professionista esterno l'incarico per la redazione degli adempimenti antincendio e relativa SCIA.

Il comando provinciale dei VV.FF. ha richiesto ulteriori adempimenti, tra cui la redazione del collaudo statico di tutte le strutture portanti, della copertura delle tribune, delle gradinate, delle torri faro, dei parapetti, delle recinzioni interne ed esterne, nonché la verifica di vulnerabilità sismica, di cui all'Ordinanza del Consiglio dei Ministri n. 3274 del 30.03.2003. **Il collaudo richiesto**, dopo tutte le verifiche eseguite, **è stato acquisito nel mese di luglio 2020**. Entro il mese di settembre 2020 si completerà con l'agibilità dell'impianto sportivo.

Su indirizzo di questa Commissione, con determinazione dirigenziale n. 546 del 13.08.2019, è stata avviata la procedura aperta per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo.

A gara espletata, è risultata affidataria la Società U.G. Manduria Sport del servizio di custodia e manutenzione dello stadio, servizio prima espletato dai dipendenti della società Multiservizi "La Lucentezza";

- **Realizzazione piazzale asfaltato c/o Caserma C.C.:**

Importo: € 15.000,00 – fondi comunali; Impresa: Alfonso – Manduria.

Lavori ultimati definitivamente nel mese di novembre 2018;

- **Messa a norma impianto elettrico e servizi igienici Caserma C.C. finalizzati alla agibilità:**

Importo: € 50.000,00 – fondi comunali; Imprese varie.

L'impianto elettrico è stato eseguito nel mese di luglio 2018 dall'Impresa Di Matteo Damiano. L'adeguamento e la ristrutturazione dei servizi igienici sono stati completati dall'impresa CODOMAR Surl;

- **Lavori di manutenzione c/o Caserma VV.F.:**

Importo € 50.000,00; Impresa: Codomar – Manduria.

I lavori sono stati completati nel giugno 2020 e per gli stessi è stato emesso il certificato di regolare esecuzione;

- **Adesione “Progetto GROWS – Green Revolution of Wealth in Salento”, attuativo dell’iniziativa comunitaria E.L.EN.A (European Local Energy Assistance).**

Su impulso di questa Commissione, il Comune di Manduria ha sottoscritto la convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, con i comuni di Arnesano (LE), Campi Salentina (LE), Carmiano (LE), Castri di Lecce (LE), Cellino San Marco (BR), Copertino (LE), Galatone (LE), Gallipoli (LE), Guagnano (LE), Leverano (LE), Lizzanello (LE), Maruggio (TA), Morciano di Leuca (LE), Nardò (LE), Novoli (LE), Salice Salentino (LE), San Donaci (BR), Sannicola (LE), Squinzano (LE), Surbo (LE), Trepuzzi (LE), Tuglie (LE), Ugento (LE), Veglie (LE), per la gestione del “Progetto GROWS – Green Revolution of Wealth in Salento”, attuativo dell'iniziativa comunitaria E.L.EN.A (European Local Energy Assistance).

Il “Progetto GROWS – Green Revolution of Wealth in Salento” – attuativo dell'iniziativa comunitaria E.L.EN.A, prevede i seguenti interventi:

- rifacimento energetico scuola G.L. Marugi;
- rifacimento energetico scuola Michele Greco;

- **refacimento illuminazione pubblica per un importo di circa 8 milioni di euro.**

Il comune capofila è Campi Salentina (LE).

Gli interventi proposti potranno essere avviati appena concluse le procedure di affidamento della progettazione avviate dal comune capofila;

- **Servizio di Manutenzione rete pubblica illuminazione:**

In attesa che venga avviato l'intervento di rifacimento "*ex novo*" della pubblica illuminazione, di cui all'iniziativa comunitaria E.L.EN.A, si è proceduto a redigere un progetto del servizio di manutenzione dell'importo di € 125.000,00 , finanziato con fondi comunali; il progetto è stato approvato con delibera della Commissione n. 133 dell'11.12.2018.

Si è proceduto all'aggiudicazione definitiva in favore dell'Impresa De Sarlo Impianti srl, ribasso d'asta 15,20%.

Successivamente sono stati posti in essere molteplici interventi finalizzati al ripristino e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione stradale, nel centro abitato di Manduria e nelle frazioni marine di San Pietro in Bevagna, Specchiarica, Borraco, interventi resisi necessari a seguito del furto ripetuto dei cavi in rame. Si è provveduto specificamente alla:

- energizzazione della pubblica illuminazione lungo la circonvallazione TA-LE, tratto tra via S. Antonio e via Rostagno, affidamento all'impresa Emme-T Engineering per un importo di € 39.550,00;
- ripristino della pubblica illuminazione nella frazione marina, via Borraco, tratto Specchiarica e tratto Borraco, via Chidro e vari, affidamento all'impresa Santo Installazioni s.r.l. per un importo di € 32.800,00;

- energizzazione della pubblica illuminazione nella frazione di San Pietro in Bevagna, in via della Marina, S.P. 137 e s.p. 141, affidamento all'impresa SMEA Impianti s.r.l. per un importo di € 37.700,00;

- energizzazione della pubblica illuminazione nella frazione di San Pietro in Bevagna in via dell'Amore, via della Felicità, via Capri e via Lago di Varano, affidamento all'impresa Antonio Lucia s.r.l. per un importo di € 23.942,72;

- **Programma integrato di rigenerazione urbana – Quartieri S. Antonio e S. Gemma – Costruzione Nuova Sede Comunale:**

Importo: € 5.716.841,42 – finanziamento regionale e fondi europei POC -

Impresa: ATI Apulia s.r.l. – Gravina /Pi.Group s.r.l. - D.L. VIA Ingegneria – Roma – Ing. Nicchiarelli.

I lavori, intrapresi dalle cessate amministrazioni, sono stati ultimati durante questa gestione commissariale. L'opera è stata collaudata e fornita degli arredi necessari.

La nuova sede comunale è stata occupata nel  **mese di febbraio 2020**.

Grazie all'attività di un team di dipendenti, coadiuvati dai sovraordinati, si è riusciti in poco tempo non solo ad accelerare l'ultimazione dei lavori ma anche ad effettuare il trasferimento dalla vecchia alla nuova sede. Tale metodo di lavoro (delibera nr. 28 del 19.12.2019 - vds. pagg. 71 e 72 della presente relazione) è stato adottato anche per la c.d. "*Fiera Pessima*", di cui si dirà appresso;

- **Ristrutturazione colombaia nel cimitero comunale:**

Importo: € 98.704,51 – **fondi comunali** - ; Impresa s.r.l. – Bitritto (Ba).

È stato redatto certificato di ultimazione parziale dei lavori che potranno essere completati dopo la traslazione dei feretri;



- **Opere di urbanizzazione (acqua e fogna):**

Importo: € 346.731,33 – **fondi comunali** - Impresa: Conte Domenico s.r.l. – Palo del Colle. D.L.: Ing. Formoso.

L'intervento è stato concluso sulle seguenti vie cittadine: Via Chioccia D'Oro – Via Senatore Lacaita – Via Cuppone – Via Palazzi - Via Forno – Via Zaleuco – Vico Corte Paradiso – Vico Omodei – Piazza Domenico Savio – Via Farini – Via Bianchi – Via Regina Giovanna II – Via Galeso – Via Paisiello – Vico 337 – Via II Matteo Bianchi.

I suddetti tronchi, fatta eccezione per via Zaleuco, risultano essere stati collaudati da AQP e presi in esercizio. A seguito di contatti con i tecnici di AQP, le operazioni di collaudo saranno portate a termine nel mese di settembre;

- **Opere di urbanizzazione (acqua e fogna) lavori di ampliamento e completamento:**

Importo: € 129.092,77 - **fondi comunali**; Impresa: Leo Vito – Veglie; D.L.: Ing. Mele. L'appalto è stato aggiudicato. L'intervento riguarda le seguenti vie cittadine: Via Caporetto - Vico Caporetto - Via Divisione Folgore - Via Cavour - Via Giancane. Le opere risultano completate, ma non sono state ancora messe in esercizio da parte di A.Q.P.;

- **Opere di urbanizzazione – Estensione rete di Manduria. Delibera Autorità Idrica Pugliese n. 34/2018 (acqua e fogna):**

Con deliberazione della Commissione n. 184 del 21.11.2019, assunta coi poteri di Giunta Comunale, si è preso atto del progetto definitivo redatto dall'AQP, finalizzato all'estensione della rete idrica e fognaria nelle seguenti vie cittadine: **via Montinaro, via Sorani, via Morvillo.**

L'AQP a breve darà avvio agli interventi;

- **Opere di urbanizzazione – Completamento infrastrutture idriche e fognarie. Delibere dell' Autorità Idrica Pugliese.**

Su segnalazione della Commissione, l'Autorità Idrica Pugliese, con vari atti adottati in tempi diversi, ha deliberato il finanziamento e l'esecuzione degli interventi di completamento delle infrastrutture idriche e fognarie sulle seguenti vie del territorio comunale: **Viale Medaglie d'Oro, Vico Corcioli, Vico della Creta, Vico III Ferdinando Donno, Via Libia, Via delle Tuberose, Via Vecchia Manduria-Oria, Via Manfredi, Via Monte dei Diavoli, Via Chinnici, via Bernardo da Casalnuovo, Via 219, Via delle Acacie, via Citronelle, Via Leonida, Via Paisiello, via Maria d'Enghien, via Tagliamento, Via della Marina, Via Borraco, Via delle Mammole, Via delle Tamerici, Via Magna Grecia, Viale Scegnu, Via Michele Greco, Via Cervarezza, Via Re Pirro, Via Rudia, Via Celestino Scarciglia, Via Ausonia.**

Alcuni tronchi idrici e fognari, finanziati dall'Autorità Idrica, sono stati già realizzati ( Via delle Acacie, Citronelle, Leonida, Paisiello, Maria d'Enghien etc), altri saranno realizzati entro il mese di settembre ad opera dell'Acquedotto Pugliese;

- **Ampliamento reti idriche e fognanti:**

Importo: € 428.331,66 - **fondi comunali** - mutuo CDP.

È stato redatto il progetto esecutivo da tecnici esterni. In fase di validazione da parte della stazione appaltante sono state riscontrate delle incongruenze, che sono oggetto di valutazione da parte dei progettisti esterni. Le strade interessate sono: Via Taras - Via Salvo D'Acquisto - Via 335<sup>^</sup> - Via Bonifacio - Via 78<sup>^</sup> - Via San Nicola - Via C. A. Dalla Chiesa - Via Monte dei Diavoli - Via Pigafetta - Via Pozzo - Via Diesel;

- **Ampliamento rete gas metano Quartiere S. Antonio**

Importo: € 78.250,81– fondi comunali; Impresa: Italgas – concessionaria.

Lavori ultimati. La rete ultimata riguarda una lunghezza totale di m. 901 – utenti potenziali 106 e 181 utenti futuri – Via Sant’Antonio e Via per Lecce;

- **Rimozione rifiuti pericolosi c/o discarica Li Cicci e Marine:**

Importo: € 19.000,00 – fondi comunali. Impresa: Danielambiente – Mottola.

Lavori terminati nel mese di giugno 2018;

- **Rimozione rifiuti pericolosi c/o zona Chidro proprietà comunale:**

Importo: € 16.000,00 - fondi comunali. Impresa: Danielambiente – Mottola.

Lavori terminati nel mese di novembre 2018;

- **Rimozione rifiuti su aree pubbliche - Finanziamento Regionale - D.D. n. 290 del 28.11.18:**

Importo: € 50.000,00 (fondi comunali € 6.000,00 di cofinanziamento). Interventi eseguiti e completati nel mese di febbraio 2019;

- **Potenziamento dotazioni per raccolta differenziata:**

Importo: € 319.000,00 – fondi regionali su progetto UTC: sottoscritto il disciplinare e affidato l’incarico di DEC (direttore dell’esecuzione del contratto) all’ing. M. De Molfetta. Le procedure per gli acquisti dei beni sono state svolte attraverso la piattaforma ME.P.A. (Consip); alcuni beni sono stati acquistati tramite ordini diretti (ODA) quali trattorino, contenitori di rifiuti vari e compostiere

domestiche; altri beni, quali cassette dell'acqua, macchina pulisci spiaggia, e containers scarrabili di varie misure, sono stati acquistati tramite procedure di richiesta d'offerta (RDO) sempre sulla stessa piattaforma;

- **Manutenzione Canale Romano:**

Importo: € 40.000,00 - fondi regionali su progetto UTC.

È stata espletata la gara di appalto - Aggiudicazione definitiva all'impresa MODOMECC s.r.l. - ribasso 33.999%. Il contratto di appalto è stato sottoscritto in data 27.07.2020;

- **Manutenzione Fiume Chidro:**

Importo: € 40.000,00 - fondi regionali su progetto UTC.

La gara di appalto è stata espletata - Aggiudicazione definitiva all'impresa MOVITER s.r.l. - ribasso 40,50%.

Il contratto di appalto è stato sottoscritto in data 27.07.2020;

- **Opere di somma urgenza per sicurezza ponte su fiume Chidro:**

Importo: € 1.800,00 – D.C.S. n. 78 del 11.10.18

Lavoro eseguito dalla ditta G. Davide nel mese di ottobre 2018.

Opere completate.

- **Opere di somma urgenza per sicurezza ponte Torre Colimena:**

Importo: € 700,00 - Delibera della Commissione n. 78 del 11.10.18.

Lavori eseguiti dalla ditta G. Davide nel mese ottobre 2018. Opere completate;

- **Messa in sicurezza di emergenza (MISE) ex discarica Li Cicci – Finanziamento Regione Puglia: POR 2014-2020 AZIONE 6.2.- FASE 1-**

Importo: € 1.500.000,00 su progetto UTC. Tale finanziamento si è potuto richiedere alla Regione Puglia, a seguito del passaggio di proprietà del sito dell'ex discarica dal privato al Comune, disposto da questa Commissione Straordinaria che ha poi approvato, con delibera 56 del 13.9.2018, il progetto di messa in sicurezza ed ha richiesto alla Regione il relativo finanziamento, ottenendo **per la Fase I la somma di € 570.000,00** (bonifica falda) - D.D. n. 326 del 12.12.2018.

Con successiva deliberazione n. 55 del 01.04.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è **stato approvato il progetto esecutivo** relativo ai "Interventi per la bonifica di aree inquinate" - intervento di M.I.S.E. (messa in sicurezza di emergenza) della ex discarica "Li Cicci" - POR 2014-2020 AZIONE 6.2 – Importo complessivo intervento € 570.000,00. È seguita nel mese di maggio 2020 l'avvio della procedura di evidenza pubblica che si è conclusa nel mese di giugno 2020, con l'aggiudicazione definitiva dei lavori a favore dell'impresa Tralice s.r.l.. Nel mese di luglio 2020 è stato sottoscritto il contratto di appalto nel pieno rispetto del disciplinare aggiornato, sottoscritto con la Regione Puglia. I lavori saranno avviati entro il mese di settembre 2020;

- **Interventi di messa in sicurezza permanente (M.I.S.P.) ex discarica "Li Cicci" - FASE 2-**

Per quanto concerne **la messa in sicurezza permanente MISP – Fase 2**, si è svolta in data 06.03.2020 una conferenza dei servizi, cui hanno partecipato tutti gli Enti preposti. Sono stati trasmessi in data 03.08.2020 alla Regione Puglia - Servizio Rifiuti e Bonifica - tutti gli elaborati progettuali e la documentazione richiesta nella

conferenza dei servizi del 6.03.2020, ai fini della redazione del modello concettuale ed analisi di rischio della ex discarica “Li Cicci”.

Come richiesto dalla Regione Puglia - Servizio Rifiuti e Bonifica-, con determinazione dirigenziale n. 323 del 18/05/2020, si è dato avvio alla procedura di scelta del contraente per l’affidamento del servizio di redazione dello studio di fattibilità, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza ai sensi del D.Lg. 81/2008.

I servizi tecnici saranno aggiudicati, dopo la conclusione delle verifiche sui requisiti in corso;

- **Rinaturalizzazione area fiume Chidro e realizzazione di centro logistico-operativo delle Riserve Naturali (con Ente Parco) – Az. 6.6. FESR 2014/2020:**

Importo: € 1.300.000,00 – Progetto di fattibilità redatto dall’U.T.C. È stato finanziato con determina dirigenziale n. 201 del 12.12.2018 della Regione Puglia.

Si è proceduto alla convenzione con il Dipartimento regionale Aree Protette e alla sottoscrizione del disciplinare. Si è proceduto alla aggiudicazione della progettazione definitiva ed esecutiva dell’opera;

- **Manutenzione straordinaria della rete viaria urbana ed extraurbana dell’intero territorio comunale.**

Importo: € 248.000,00 - fondi comunali su progetto UTC.

Sono state espletate le relative gare di appalto per :

1. - **Via Bell’Acqua** – opera completata;
2. - **Via Chinici -Via Torricelli** – Opera completata;
3. - **Via Erodoto** – Opera completata;

4. - **Via Fra Vito Casalnuovo - Via Palumbo - Via Sacerdote Greco.** Opera completata;
  5. - **Via dei Mille - Via Pisanelli - Via Tripoli - Via Erario - Via Verdi.**  
Opera completata;
- **Sistemazione Piazza della Pietà** – Impresa Carbotti Giuseppe- Fondi Ministero dell'Interno- Lavori ultimati;
  - **Sistemazione parziale piazza tubi (piazza Giovanni XXIII):**

L'importo utilizzato è di 50 mila euro (**finanziamento regionale**). È in programma la piantumazione di nuovi alberi, l'installazione di giochi per i bambini (fondi DUC – arredo urbano), nonché il potenziamento della pubblica illuminazione (vds pag. 26 della presente relazione);

- **Lavori di manutenzione straordinaria della rete viaria urbana ed extraurbana dell'intero territorio comunale – Accordo Quadro:**

Con deliberazione della Commissione n. 88 del 22.05.2019, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto definitivo, redatto dall'Area Tecnica, dell'importo complessivo di € **552.982,00**.

È seguita nell'anno 2019 l'avvio della procedura di evidenza pubblica. I lavori sono stati aggiudicati all'impresa Carbotti Giuseppe. Sono stati eseguiti interventi di rifacimento delle seguenti arterie stradali: **via Lupo Donato Bruno, via Lamarmora** (porzione), **via del Macello, via I Maggio, via San Gregorio Magno, via Benedettini di Aversa, via per Sava, via Pio Latorre, piazzale Stazione, via per Maruggio (a partire da p.zza V. Emanuele), via Matteo del Prete.**

È stato redatto un corposo elenco di strade su cui intervenire nei prossimi mesi e specificatamente: via Feline, via Passeggio (tratti), via per Oria (tratti), via Federico Schiavoni, via F. Prudeniano, via Casaburi, via Monte San Gabriele, via Eritrea, via Bengasi ed altre sino ad esaurimento fondi (Ministero Interno);

- **Lavori di ammodernamento delle strade rurali pubbliche di collegamento con le arterie di comunicazione comunali, provinciali e statali nel Comune di Manduria – PSR Puglia 2007/2013 - Misura 125 - Rifinanziato con PSR Puglia 2014/2020 Det. n. 98 del 18/04/2019**

Con deliberazione della Commissione n. 126 del 17.07.2019, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai “Lavori di ammodernamento delle strade rurali pubbliche di collegamento con le arterie di comunicazione comunali, provinciali e statali nel Comune di Manduria” – PSR Puglia 2007/2013 - Misura 125 - Rifinanziato con PSR Puglia 2014/2020 Det. n. 98 del 18/04/2019 – Importo complessivo intervento € 615.000,00”. È seguita sempre nell’anno 2019 l’avvio della procedura di evidenza pubblica che si è conclusa nel mese di marzo 2020 con l’aggiudicazione definitiva dei lavori a favore dell’impresa LE.GA s.r.l. I lavori sono iniziati nel mese di aprile 2020 e completati nel mese di agosto 2020 nel rispetto del disciplinare aggiornato sottoscritto con la Regione Puglia.

Al riguardo, occorre evidenziare che si tratta di un finanziamento regionale che questa Commissione è riuscita a recuperare, essendo stato già emesso il provvedimento di decadenza e restituzione, con interessi e sanzione, dei fondi a suo tempo accreditati e non utilizzati nei termini. **I lavori, ora effettuati, concernono le strade rurali 97, 100, 102 e 105;**

- **Realizzazione Centro Comunale di Raccolta dei rifiuti differenziati (isola ecologica) in San Pietro in Bevagna:**



Importo: € 300.000,00 - fondi regionali su progetto UTC. È stato sottoscritto il disciplinare ed è stata completata la progettazione esecutiva ed acquisiti tutti i necessari pareri. È stata già indetta la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori che sono stati aggiudicati all'Impresa "Edilia Restauri" srl di Carmiano della provincia di Lecce, con un ribasso del 32,78%. L'aggiudicazione è stata effettuata dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dei Comuni di Montedoro. Anche tali lavori avranno inizio nel mese di settembre c.a.;

- **Lavori di riqualificazione Piazza S. Maria Ausiliatrice:**

Importo: € 150.000,00 - fondi comunali. Progetto approvato con deliberazione n. 24 del 05.07.2018 della Commissione, assunta con i poteri di Giunta Comunale.

A seguito di procedura di evidenza pubblica, con determinazione dirigenziale n. 672 del 22.10.2019, i lavori sono stati aggiudicati all'impresa " Italiascavi ed Ecologia s.r.l.".

I lavori sono stati completati nell'agosto 2020. È stato sostituito il Direttore dei lavori, nominato dalla passata amministrazione, con i tecnici interni. Con l'economia di gara, si è proceduto **alla sistemazione dell'intera via Giovanna D'Arco;**

- **Messa a norma scuola "Sacra Famiglia":**

Importo: € 350.00,00 - finanziamento regionale.

Con deliberazione della Commissione n. 168 del 24.10.2019, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di adeguamento alle norme di sicurezza ed antincendio della scuola dell'infanzia "Sacra Famiglia".

È stata avviata la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori.

Per esigenze connesse alle attività scolastiche, i lavori potranno iniziare dopo la conclusione del nuovo anno scolastico;

- **Rigenerazione urbana (in associazione con il Comune di Maruggio):**

Importo: € 4.500,00 – bando regionale. Si è in attesa di scorrimento di graduatoria per il relativo finanziamento;

- **Rete idrico fognante Marine (Torre Colimena e zona Chidro):**

Importo: € 4.000.000,00 su progetto UTC - studio di fattibilità.

È stato richiesto il finanziamento all'Autorità Idrica Pugliese;

- **Messa in sicurezza ponte su fiume Chidro:**

Importo: € 48.000,00 su progetto UTC – Delibera della Commissione n. 78 del 11.10.18. Finanziamento Regione Puglia. Lavori completati nel luglio 2019;

- **Messa in sicurezza ponte Torre Colimena:**

Importo: € 45.000,00 su progetto UTC - Delibera della Commissione Straordinaria n. 78 del 11.10.18. Finanziamento Regione Puglia. Lavori completati nel giugno 2019;

- **Realizzazione area a parcheggio zona Chidro su proprietà sequestrata alla mafia:**

Importo: € 500.000,00 - fondi regionali. Progetto UTC - Arch. Tiziana Laterza.

Si è in attesa di ammissione al finanziamento, richiesto alla Regione Puglia;

- **Riqualificazione Piazza Giovanni XXIII:**

Importo: € 200.000,00 - 1° stralcio funzionale - fondi regionali **ancora non assegnati**.

Importo progetto generale € 700.000,00. Progetto UTC - Arch. Tiziana Laterza. Si è in attesa di ammissione al finanziamento integrale, richiesto alla Regione.

Sono stati utilizzati, come già indicato a pag. 22 della presente relazione, per detta piazza dei contributi regionali in conto capitale per le attività di promozione dei **Distretti Urbani del Commercio**, giusta determinazione del Dirigente della Regione n. 186 del 5 dicembre 2018 avente ad oggetto: “*DGR n. 1640/2016 e n. 872/2017: Bando per attività di promozione dei Distretti Urbani del Commercio, costituiti ai sensi del R.R. 15 luglio 2011, n. 15*”, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 1640/2016.

Sono stati, infatti, eseguiti e conclusi gli interventi di riqualificazione parziale della Piazza Giovanni XXIII, lato via per Oria, per l'importo complessivo di € 50.000,00. Con altri fondi DUC, si provvederà entro il mese di settembre 2020 all'acquisto e messa in opera di giochi per bambini, di cui uno per disabili. Se non dovessero pervenire i fondi regionali richiesti, la società Manduriambiente, che gestisce l'impianto della discarica "*La Chianca*", si è dichiarata disponibile ad intervenire con un proprio progetto a titolo di compensazione ambientale;

- **Centro Comunale di Raccolta (CCR) - Isola ecologica di Manduria**

Con delibera della Commissione nr. 27 del 12.7.2018, si è provveduto ad assegnare al gestore IGECO un lotto PIP per l'adeguamento del Centro Comunale di Raccolta (CCR). Da parte dell'attuale Amministratore Straordinario dell'Igeco, società recentemente commissariata dalla Prefettura di Roma per infiltrazioni mafiose, è stato presentato nel corrente mese di febbraio il relativo progetto e quadro economico. Il Centro Comunale di Raccolta (CCR) è **stato reso operativo e fruibile nel mese di novembre 2019;**

- **Opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'impianto pattinodromo comunale sulla via per Francavilla.**

Con deliberazione n. 131 del 30.07.2019 della Commissione, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto esecutivo relativo alle “opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'impianto pattinodromo comunale sulla via per Francavilla”, dell'importo complessivo di € 125.000,00. E' seguita nell'anno 2019 l'avvio della procedura di evidenza pubblica. I lavori sono stati aggiudicati all'impresa Scorrano sas.

È stato sottoscritto il contratto di appalto ed attualmente i lavori sono in corso;

- **Servizio di conduzione, manutenzione e ruolo di Terzo Responsabile degli impianti di riscaldamento e condizionamento degli immobili comunali**

Con deliberazione della Commissione n. 176 del 07/11/2019, assunta con poteri di Giunta, è stato approvato il progetto relativo al “Servizio di conduzione, manutenzione e ruolo di Terzo Responsabile degli impianti di riscaldamento e condizionamento degli immobili comunali” per la durata di anni due dell'importo complessivo di € 51.000,00. È seguita sempre nell'anno 2019 l'avvio della procedura di evidenza pubblica. Il servizio è stato affidato all'impresa Novimpianti s.r.l.;

- **Interventi di manutenzione straordinaria e messa a norma dell'immobile di proprietà comunale, ubicato in Manduria alla via Pietro Maggi, dell'importo complessivo di € 110.000,00 per la partecipazione al bando pubblico GAL Terre del Primitivo – Azione A – intervento A 1.2: ”Restauro e Riquilificazione del Patrimonio Culturale e Naturale delle Terre del Primitivo”**

Con deliberazione n. 169 del 24.10.2019, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto definitivo relativo agli interventi di

manutenzione straordinaria e messa a norma dell'immobile di proprietà comunale, ubicato in Manduria alla via Pietro Maggi, dell'importo complessivo di € 110.000,00 per la partecipazione al bando pubblico GAL Terre del Primitivo Azione A – intervento A 1.2: *“Restauro e Riqualificazione del Patrimonio Culturale e Naturale delle Terre del Primitivo”*.

Con successiva deliberazione n. 193 del 05.02.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato approvato il progetto esecutivo relativo agli interventi di cui sopra. Si è in attesa del parere della Soprintendenza, al fine di avviare la procedura di evidenza pubblica per l'esecuzione degli interventi;

- **Interventi di tutela del bene culturale denominato “Calvario”.**

Al fine della tutela dei beni culturali, con determinazione dell'Area 3 LL.PP. n. 452 del 17.07.2020, è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del progetto esecutivo degli interventi di pulizia e/o tutela del bene culturale denominato Calvario. Il professionista incaricato ha sottoscritto il disciplinare di incarico professionale in data 04.08.2020 e ha avviato le attività;

- **Avviso pubblico: Sport e Periferie 2020 per la individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del “Fondo Sport e Periferie”.**

La Commissione ha inteso partecipare all'avviso pubblico Sport e Periferie 2020 per la individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del “Fondo Sport e Periferie”, candidando come intervento l'impianto sportivo polivalente di proprietà comunale, ubicato sulla via per Francavilla.

Infatti, con deliberazione n. 148 del 24.8.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stato fornito indirizzo al Responsabile dell'Area LL.PP. di porre in essere ogni adempimento per partecipare all'avviso pubblico Sport e Periferie 2020, essendo stato individuato l'impianto sportivo polivalente di proprietà comunale,

ubicato sulla via per Francavilla, che necessita di interventi di completamento e adeguamento, al fine di favorire l'attività agonistica nazionale e internazionale.

Il progetto è stato approvato, con delibera n. 176 del 17.09.2020, ed è stata trasmessa la documentazione al Ministero competente per il relativo finanziamento dell'importo complessivo di 690.000,00 euro;

- **Regolamento Comunale per la locazione e concessione in uso dei locali, degli immobili e delle aree comunali:**

Con deliberazione n. 176 del 13.11.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, è stato approvato il regolamento di cui sopra;

- **Manutenzione straordinaria della Torre Colimena, danneggiata dalla mareggiata di novembre 2019.**

**Lavori già eseguiti.** È stata pianificata, all'interno, un'attività di promozione per la stagione estiva 2020 (info-point, presidio antincendio e visite guidate al museo della ceramica);

- **Affidamento in concessione a soggetti terzi dello spazio esterno di pertinenza della nuova casa comunale per la collocazione di un chiosco bar attrezzato:**

In esecuzione della deliberazione n. 38 del 25.02.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, è stata avviata la procedura per la realizzazione, all'interno dell'area di pertinenza comunale, un chiosco-bar attrezzato;

- **Tutela del bene culturale denominato Calvario:**

Con determinazione dirigenziale n. 452 del 17.07.2020 è stato affidato l'incarico professionale di redazione del progetto esecutivo **degli interventi di pulizia**.

Il professionista incaricato ha sottoscritto il disciplinare di incarico professionale in data 04.08.2020 ed avviato già le attività;

- **Realizzazione di “area attrezzata a parcheggio ecosostenibile in zona Chidro”** (fraz. San Pietro in Bevagna).

Con deliberazione della Commissione nr. 45 del 18.10.2018, è stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione dell'area suddetta;

- **Istituzione della sosta a pagamento, con rimozione forzata dei veicoli parcheggiati in violazione del c.d.s.:**

Altra importante operazione messa in atto da questa Commissione, al fine di dare ordine alla sosta selvaggia nelle zone marine, è stata l'istituzione nel 2019 e nel corrente anno 2020 la sosta stagionale a pagamento, con rimozione forzata di veicoli irregolarmente parcheggiati;

- **Completamento e ampliamento del cimitero:**

Con delibera n. 85 del 26/08/2020 è stato approvato il *progetto di finanza* di circa 11 milioni di euro, presentato dalla società “Italiascavi ed ecologia” di Martina Franca, che prevede la realizzazione di due colombaie, un ossario e un tempio crematore, nonché il rifacimento dell'impianto elettrico e di altre opere e servizi

cimiteriali. La necessità e l'urgenza di provvedere sono scaturite dalla totale assenza di loculi e dopo il rigetto, perché non validi, di altri due precedenti *progetti di finanza*, il primo approvato con delibera del 2018 e il secondo presentato da una società siciliana.

- **Accordo quadro per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della pubblica illuminazione – Importo progetto 144.500,00 euro – Fondi comunali –**

Con deliberazione n. 177 del 17.09.2020, assunta con poteri di giunta comunale, è stato approvato il progetto redatto dall'UTC per la manutenzione ordinaria e straordinaria della pubblica illuminazione. È stata avviata la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei relativi lavori.

## **B1) ECOLOGIA**

**In materia ambientale**, questa Commissione Straordinaria, in considerazione dell'esplosiva situazione igienico-sanitaria, rappresentata da un vetusto depuratore, ormai saturo, e da una discarica dismessa "Li Cicci", considerata una vera e propria "bomba ecologica", è dovuta intervenire in primo luogo, con ordinanza n. 3 del 23.1.2019, a intimare all'Acquedotto Pugliese (AQP), ente gestore **dell'attuale impianto di depurazione di Manduria**, lavori di manutenzione straordinaria, a ripristinare i parametri, fuori limiti di BOD5, entro i valori normali, così come accertato da ARPA Puglia e richiesto dal Dipartimento di Prevenzione dell'ASL di Taranto, e in secondo luogo a richiedere finanziamenti alla Regione per il



risanamento e la messa in sicurezza della predetta discarica, come è stato illustrato a pag. 20 della presente relazione.

•**Nuovo Depuratore Consortile Manduria-Sava in località Urmo Belsito.** Finanziato dalla Comunità Europea e dalla Regione Puglia. Gara espletata da tempo, su progetto del 2005 redatto dall'AQP (Acquedotto Pugliese), è stata aggiudicata alla Ditta Putignano e figli di Bari.

Questa Commissione si è dichiarata sin da subito favorevole alla realizzazione del predetto impianto.

Il nuovo depuratore è urgente ed indispensabile per la comunità, al fine anche di realizzare il completamento della rete idrica e fognaria, carente in alcune zone del centro storico ed in alcuni quartieri della città e quasi totalmente assente nelle zone marine. L'attuale, vetusto impianto depurativo non può sopportare un carico eccessivo: **da qui l'urgenza e la necessità di pervenire ad una pronta realizzazione del nuovo depuratore consortile.**

I lavori sono stati iniziati, nonostante le proteste degli amministratori del limitrofo Comune di Avetrana e da una parte della popolazione manduriana, per la scelta dell'ubicazione del depuratore, a pochi chilometri dal mare della frazione San Pietro in Bevagna e, soprattutto, per la prevista condotta sottomarina, stralciata dal progetto originario.

La Regione Puglia ha avviato il provvedimento di autorizzazione relativo al *“Progetto di fattibilità tecnica ed economica per il riutilizzo dei reflui trattati del nuovo depuratore consortile di Sava e Manduria e relativi scarichi complementari”*.

Con determinazione dirigenziale n. 251 del 15.10.2019, il competente Servizio Autorizzazioni Ambientali della Regione Puglia ha provveduto all'archiviazione del procedimento finalizzato all'ottenimento del Provvedimento Autorizzatorio Regionale proposto da Acquedotto Pugliese e relativo al *“Progetto di fattibilità tecnica ed economica per il riutilizzo dei reflui trattati del nuovo depuratore*

consortile di Sava e Manduria e relativi scarichi complementari”. Successivamente sempre la Regione Puglia -, Sezioni Autorizzazioni Ambientali - con determina dirigenziale n. 90 del 04.03.2020 avente ad oggetto: “D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii, Legge 241/1990, L.R. 11/2001 e ss.mm.ii. ID VIA 412 - Procedimento ex art.27-bis del TUA - Progetto di fattibilità tecnica ed economica per il riutilizzo dei reflui trattati dal nuovo depuratore consortile di Sava e Manduria (TA) e relativi scarichi complementari”, **ha revocato in autotutela ex art. 21 quinquies legge 241/1990 la determina dirigenziale n. 251 del 15.10.2019.** Allo stato attuale è al vaglio del competente Settore regionale il procedimento di V.I.A., in ordine all'utilizzo degli scarichi di emergenza. Questa Commissione, unitamente al Comune di Avetrana, ha avanzato una proposta tecnica di gestione e utilizzo dei reflui in emergenza, ora all'esame dell'Autorità competente, che, dal depuratore consortile Manduria-Sava, attraverso una condotta da realizzare, verrebbero pompati nel depuratore di Avetrana, attualmente sottoutilizzato.

- **Emissioni odorigene:**

Altro capitolo importante, sotto il profilo dell'impatto ambientale e della qualità della vita, è **costituito dai c.d. cattivi odori, dalle emissioni odorigene.**

Sin da subito, lo scrivente, nella qualità di Sindaco, ha interessato l'Arpa Puglia, la Provincia - Servizio igiene, l'Asl - Dipartimento di prevenzione di Taranto, nonché il N.O.E. del Comando CC. Tutela Ambientale di Lecce, per i sopralluoghi ed accertamenti nei confronti di tutte le sorgenti emissive presenti sul territorio, individuate negli impianti di compostaggio e trattamento di rifiuti operanti in Manduria, quali fonti di probabile inquinamento ambientale.

I reiterati accertamenti sin qui svolti hanno appurato che la Ditta Eden '94 s.r.l. avrebbe violato più prescrizioni, anche rilevanti, dell'A.I.A. (autorizzazione integrata ambientale), rilasciata a suo tempo dalla Regione Puglia la quale, alla luce delle

violazioni accertate dall'ARPA, ha disposto nei confronti della Ditta diffide ad eseguire lavori per la messa a norma dell'impianto di compostaggio, ove sversano più di 25 Comuni.

L'ASL - Dipartimento di prevenzione - di Taranto, invitata dallo scrivente a verificare se le emissioni odorigene, derivanti dal predetto impianto, possano costituire pericolo per la salute pubblica, ha fatto sapere che provvederà «*in primavera ad operare una valutazione "vento selettiva" all'interno dell'abitato di Manduria*».

Anche l'altro impianto di trattamento e discarica di rifiuti "*La Chianca*", gestito da **Manduriambiente spa**, costituente probabile sorgente di emissioni odorigene, è stato oggetto di specifiche interlocuzioni con la Regione e con l'Arpa Puglia, in considerazione delle ingenti dimensioni dell'impianto e dell'elevato quantitativo di rifiuti conferiti, sulla base delle disposizioni del Commissario dell'AGER, Avv. Grandaliano; circostanze queste che hanno attirato l'attenzione sociale e aumentato i rischi verso la salubrità ambientale e la salute delle persone. In tale direzione e nella tutela del territorio e dei cittadini, questa Commissione ha richiesto accertamenti presso detto impianto ad Arpa Puglia che, dai sopralluoghi effettuati, ha rilevato diverse, sostanziali irregolarità rispetto alle prescrizioni imposte nel provvedimento di AIA regionale. A seguito degli esiti dell'Arpa, è in corso di riesame il provvedimento dell'autorizzazione integrata ambientale da parte delle Autorità competenti ( Regione e Provincia).

La situazione viene seguita attentamente dallo scrivente, che ha più volte sollecitato gli Enti preposti al controllo ad effettuare tempestivi servizi ispettivi, con l'adozione dei conseguenti, adeguati provvedimenti di rigore.

**Con la società Manduriambiente** sono pendenti varie questioni, alcune delle quali sono di pertinenza della regione Puglia e, nello specifico, dell'AGER che è subentrata al Comune di Manduria nei rapporti giuridici con la predetta società, altre invece sono di spettanza di questo Ente, come in particolare **l'accatastamento, a**

**cura e spese, di Manduriambiente dell'area**, ove insiste l'impianto (alcune delle particelle risultano ancora intestate a privati); **il versamento delle c.d."royaltiers"**; **la mitigazione o compensazione ambientale**.

Questa Commissione ha fornito l'indirizzo politico-amministrativo ai responsabili dei competenti settori (lavori pubblici e urbanistica), diretto a definire tempestivamente con il gestore della discarica "*La Chianca*" i problemi di cui sopra.

La società "Manduriambiente", attraverso i suoi rappresentanti, convocati in apposite riunioni, tenutesi alla presenza anche dello scrivente, si è impegnata a procedere nel minore tempo possibile :

a) all'accatastamento parziale di tutto il sito adibito a discarica e a provvedere, d'intesa con gli uffici comunali, all'accatastamento delle particelle mancanti;

b) alla piantumazione entro questo mese di settembre di alberi di alto fusto e al potenziamento della pubblica illuminazione in piazza Giovanni XXIII, quale stralcio di un progetto redatto dai loro tecnici per il rifacimento di tutta la piazza per un importo di 800 mila euro, progetto attualmente al vaglio dell'UTC, nonché all'acquisto e messa in opera di giochini per bambini in piazza Elisa Springer, il tutto a titolo di compensazione ambientale;

c) al versamento nelle casse comunali delle royaltiers.

**In questi giorni l'Ente ha riscosso 300 mila euro a titolo di royaltiers, per annualità pregresse, versate appunto da Manduriambiente.**

Per contrastare il deprecabile fenomeno dell'**abbandono dei rifiuti, anche speciali, e lo sversamento di liquami** in luoghi non consentiti, è stata stipulata per un anno **una convenzione con l'Associazione di protezione civile, denominata "Nucleo Guardie Ecologiche ed Ambientali - Sezione di Avetrana -"** (delibera commissariale nr. 76 del 28.9.2018). L'attività di prevenzione e repressione, svolta dalla predetta Associazione, all'interno del territorio comunale, si è rivelata utile e produttiva di risultati, i cui introiti hanno superato i costi del servizio.

È stata avanzata, con delibera nr. 22 del 28.6.2018, alla Regione Puglia domanda di finanziamento per interventi di rimozione di rifiuti illecitamente abbandonati in aree pubbliche. Richiesta che è stata ammessa al finanziamento di 50 mila euro, come già riferito in precedenza.

- **Risoluzione del contratto servizio Igiene Urbana.**

La Commissione, con deliberazione n. 7 del 23.01.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, ha fornito l'indirizzo politico-amministrativo ai dipendenti uffici comunali, disponendo di procedere, sulla base delle disposizioni normative di cui ai DD.Lg.vi 159/2011 e 50/2016, alla risoluzione del contratto rep. n. 344/2015 con **Igeco Costruzioni S.p.A.**, società che gestisce il servizio di igiene urbana, nei cui confronti è stato emesso dalla Prefettura di Roma provvedimento interdittivo antimafia.

Con determinazione del dirigente dell'UTC n. 251 del 16.04.2020, è stata disposta la risoluzione del predetto contratto di appalto, rep. n. 344 del 28.12.2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del medesimo contratto ed art. 94, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011. Avverso la risoluzione del contratto l'Igeco ha presentato ricorso dinanzi al Tribunale di Taranto e questa Commissione ha conferito l'incarico all'Avvocatura comunale di resistere in giudizio.

È stato individuato un altro gestore del servizio, nell'ambito della graduatoria dell'appalto a suo tempo espletato, dichiaratosi disponibile ad effettuare il servizio di igiene urbana alle stesse condizioni di cui all'appalto originario.

Il subentro del nuovo gestore del servizio di igiene urbana è stato concordato per il 01 ottobre 2020.

Sempre nell'ambito del servizio di igiene urbana, al fine di una migliore gestione del servizio sul territorio, con determinazione n. 273 del 27.04.2020, è **stato**

**nominato il nuovo Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC)**, nella persona del Dr. Andrea Occhilupo.

Dal 1 giugno 2020 è stata avviata, in sinergia con il nuovo DEC, un'azione più incisiva per il miglioramento dei parametri inerenti la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani. Tale azione si è concretizzata, anche con l'approssimarsi della raccolta nelle zone marine a far data dal 15 giugno, nella rimozione dei cassonetti ivi presenti, informando gli utenti attraverso manifesti pubblici e avviso sul sito internet comunale, nell'eliminazione su tutto il territorio comunale delle buste non trasparenti per la verifica da parte dell'operatore della corretta differenziazione dei rifiuti, nei controlli lungo la fascia costiera di concerto con la polizia locale, che ha elevato diverse contravvenzioni a causa del mancato rispetto del regolare deposito e differenziazione dei rifiuti. Sono state posizionate 5 foto-trappole sempre lungo la fascia costiera. Tale attività ha consentito l'incremento della percentuale di Rifiuto Differenziato del 59,39% , riferito al mese di luglio rispetto a quello del 43,73%, rilevato nel mese di giugno. Il capitolato speciale d'appalto prevedeva, dal secondo anno di decorrenza del contratto (2015), l'obiettivo minimo del 60% di rifiuto differenziato. Per il mancato raggiungimento dell'obiettivo del 60% di RD, alla società Igeco sono state applicate le penalità, così come previsto dall'art. 45 di detto capitolato speciale.

## **B2) PROTEZIONE CIVILE**

Non sono mancati, nel periodo della gestione commissariale, **interventi di protezione civile**, specie in occasione del nubifragio del 29.8.2018 e della tromba d'aria verificatasi nei giorni 28 e 29 ottobre 2018, causando consistenti danni alla agricoltura e alle abitazioni private ed edifici sacri.

È stato immediatamente allertato e attivato il C.O.C. (centro operativo comunale) che ha operato prontamente.

La tromba d'aria si è verificata nel **pomeriggio di domenica 28 ottobre 2018**, provocando la caduta dei muri di cinta; alberi secolari di ulivo totalmente divelti, alcuni caduti su macchine parcheggiate; villa comunale devastata; balconi di case private, scuole, Chiesa di Sant'Angelo gravemente danneggiati; strade comunali occupate da alberi abbattuti, da lamiere, pietre e quant'altro.

Si è provveduto nell'immediatezza a far intervenire Ditte private, che sono riuscite anche nel corso della notte a togliere alberi divenuti pericolanti per la pubblica e privata incolumità e a far portare via tutto il materiale ingombrante, in modo da ristabilire la viabilità.

All'indomani i manduriani hanno potuto transitare tranquillamente e attendere alle normali occupazioni.

Per tali lavori di somma urgenza sono state impegnate le Ditte: Moscogiuri Francesco, Start s.r.l., Di Sarlo Antonio Giovanni, Eden '94 s.r.l., San Pietro s.r.l..

Sia per il nubifragio di agosto 2018 che per la tromba d'aria del 28 e del 29.10.2018 è stato richiesto, con delibere rispettivamente nr. 54 del 30.8.2018 e nr. 97 del 31.10.2018, lo stato di calamità naturale. Per entrambi gli eventi atmosferici negativi, è stata avanzata istanza di contributo alla Regione Puglia che ha assegnato solo le spese per il ripristino delle condizioni di sicurezza effettivamente sostenute e liquidate alla data del 11.06.2019 pari € 90.786,39.

Altri interventi urgenti di **protezione civile** si sono verificati in occasione degli eccezionali eventi metereologici del giorno 12 novembre 2019, ove si è intervenuti al fine di scongiurare pericoli per la pubblica incolumità, danni a persone e cose e ostruzione delle sedi viarie. Le spese sostenute per il ripristino delle condizioni di sicurezza, pari complessivamente ad € 77.288,74, a seguito di istanza al Servizio di Protezione Civile Regionale sono state interamente riconosciute, assegnando al comune di Manduria l'intera somma richiesta.

In occasione della gestione dell'emergenza sanitaria da covid-19, a partire dal mese di marzo 2020, è stato istituito **il COC permanente** presso l'ex sede comunale di Piazza Garibaldi, per l'attuazione delle misure prescritte con atti governativi e regionali.

Ancora oggi è attivo il predetto Centro, non essendo cessata l'emergenza sanitaria.

### C) SETTORE URBANISTICA-EDILIZIA E SUAP

In tale settore si è proceduto all'adozione dei seguenti atti:

- **Revisione dei diritti di segreteria e istituzione dei diritti di istruttoria.**
  - delibera della Commissione n. 67 del 15.11.2018, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Revisione dei diritti di segreteria e istituzione dei diritti di istruttoria atti di competenza edilizia e urbanistica – Ricognizione e aggiornamento”;
  - deliberazione n. 112 del 06.06.2019, assunta con i poteri di C.C., “Revisione dei diritti di segreteria e istituzione diritti di istruttoria atti di competenza edilizia e urbanistica – Ridefinizione ed approvazione tariffe”.

Si è proceduto all'aggiornamento dei diritti di rilascio dei titoli edilizi (precedente aggiornamento diritti di segreteria risalente al 20.04.2005), nonché all'istituzione dei relativi diritti di istruttoria, in considerazione dei riferimenti normativi e dei cambiamenti del sistema in ordine alla presentazione delle pratiche, definendoli in maniera dettagliata, adeguandoli al progressivo sviluppo della normativa di riferimento, modulandoli in base alla complessità ed ampiezza



dell'intervento, introducendo, inoltre, specifiche voci di riferimento alle innovazioni apportate.

Si è stabilito, inoltre, che le somme introitate a titolo di diritti sulle istruttorie saranno destinate alle spese per il potenziamento strutturale ed informatico dell'ufficio urbanistica e/o ausili tecnici esterni, con istituzione di un apposito capitolo nel bilancio;

- **Trasporto pubblico locale.**

- delibera Commissione n. 111 del 16.11.2018, assunta con i poteri di G.C. “Servizio di Trasporto Pubblico Locale – art. 30 L.R. n. 45/2013 – Proroga del servizio – Approvazione schema addendum”.

Trattasi di proroga del servizio fino al 30.06.2020 con direttiva al competente dirigente della modifica del programma di esercizio tale da rendere più efficiente lo stesso servizio. Tale proroga è stata concessa ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale 29 maggio 2018, n. 903, avente il seguente oggetto: “Servizi di Trasporto Pubblico Regionale Locale: linee di indirizzo agli Enti Locali per l’adozione di misure di emergenza ex art. 5, co. 5 Reg. (CE) 1370/2007, volte ad evitare l’interruzione del servizio nelle more dell’espletamento delle procedure finalizzate all’individuazione del nuovo soggetto affidatario”;

- **Commissione Locale del Paesaggio**

- delibera Commissione n. 66 del 15.11.2018, assunta con i poteri di C.C. “Nuovo Regolamento della Commissione Locale per il Paesaggio, modificato ai sensi della L.R. n. 28/2016 e della D.G.R. n. 965/2017”; - delibera n. 115 del 13.06.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Adeguamento del Regolamento Comunale disciplinante il funzionamento e composizione della Commissione Locale per il Paesaggio, per i procedimenti di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) e

VIA (Valutazione Impatto Ambientale) alle disposizioni dell'art. 8 della L.R. 20/2009, come modificata dalla L.R. 28/2016, in conformità allo schema di regolamento approvato con D.G.R. n. 965 del 13.06.2017"; - delibera n. 35 del 25.02.2020, assunta con i poteri della G.C., "Istituzione in forma singola della Commissione Locale per il Paesaggio, Vas e Via – Approvazione della graduatoria e nomina dei componenti".

La Commissione ha provveduto all'adeguamento del Regolamento Comunale, disciplinante il funzionamento e la composizione della Commissione Locale per il Paesaggio, alle disposizioni dell'art. 8 della L.R. 20/2009, come modificata dalla L.R. 28/2016, in conformità allo schema di regolamento approvato con D.G.R. n. 965 del 13.06.2017, in quanto quello previgente era stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 09.07.2010 e, quindi, non adeguato alle nuove norme legislative.

Successivamente si è reso necessario estendere ai componenti della Commissione Locale per il Paesaggio la delega all'esercizio delle competenze nell'ambito dei procedimenti di verifica di assoggettabilità a VAS di competenza comunale, ai sensi degli artt.8 e 9 della L.R. 14/12/2012 n. 44, come modificata dalla L.R. 12/02/2014 n.4 e del RR 18/2013, delle procedure di V.I.A relative ai progetti elencati negli allegati A3 e B3, ai sensi dell'art. 6, comma 3, della Legge Regionale n. 11 del 12 aprile 2001, come modificata dalla L.R. 14 giugno 2007, n. 17.

Per ultimo è stata approvata la graduatoria ed espletata la nomina dei componenti della Commissione.

- **Concessioni demaniali marittime per interventi aventi destinazione turistico-ricreativa, secondo le direttive del Piano Regionale delle Coste.**
- delibera n. 37 del 02.08.2018 assunta con i poteri di Giunta Comunale "Richiesta nuova concessione demaniale ricadente su demanio marittimo fg. 139

p.lla 688 e 245. Atto di indirizzo” ; - delibera n. 38 del 02.08.2018 assunta con i poteri di Giunta Comunale “Richiesta nuova concessione demaniale ricadente su demanio marittimo fg. 144 p.lla 3797. Atto di indirizzo”; - delibera n. 84 del 18.10.2018 assunta con i poteri di Giunta Comunale “Richiesta nuova concessione demaniale ricadente su demanio marittimo fg. 143 p.lla 5. Atto di indirizzo”; - delibera n. 132 del 11.12.2018 assunta con i poteri di Giunta Comunale “Richiesta nuova concessione demaniale ricadente su demanio marittimo fg. 142 p.lla 8, mq 1732,81. Atto di indirizzo.”

Trattasi di atti di indirizzo al competente ufficio, al fine di rilasciare nuove concessioni demaniali marittime, secondo le direttive del Piano Regionale delle Coste, in attesa dell’approvazione del redigendo Piano Comunale delle Coste, per le pratiche che avevano ottenuto i pareri preventivi.

Nel frattempo è stato attivato il procedimento con il Servizio Demanio Marittimo della Regione Puglia finalizzato alla ricognizione delle concessioni demaniali rilasciate dall’Amministrazione Comunale di Manduria e della conseguente bonifica ed integrazione della banca dati del Sistema Informativo Demanio.

È stata effettuata la convocazione dei concessionari, obbligatoriamente accompagnati dai propri tecnici, al fine di chiarire in via definitiva le modalità di compilazione dei modelli D-1/3/4, come da disposizioni ministeriali.

Si è stabilito che i progettisti incaricati del Piano Comunale delle Coste redigeranno la VAS/VINCA, senza oneri aggiuntivi rispetto a quanto stabilito nel disciplinare di incarico.

Tale procedimento si è reso necessario per la ripresa delle attività di progettazione dello stesso piano comunale delle coste.

- **Disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.**

- delibera n. 134 del 18.12.2018, assunta con i poteri di G.C., “Legge regionale n. 10 del 07.07.2014 e s.m.i. “Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica” – Atto di indirizzo.

Con il presente atto è stato fornito formale indirizzo al Settore Attività Sociali Promozionali per la predisposizione di un nuovo bando, così come previsto dall' art. 4 della legge regionale n. 10/2014, per la definizione dell'iter di assegnazione agli aventi diritto, poichè l'Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare per la Provincia di Taranto (già IACP) intende realizzare in località Terragna 8 alloggi di edilizia residenziale pubblica.

- **Determinazione prezzi per l'assegnazione di aree PEEP e PIP.**

- delibera n. 31 del 21.02.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Art. 172, comma 1, lett. c) D.Lgs n.267/2000, verifica delle quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinare all'Edilizia Economica e Popolare – Esercizio finanziario 2019”; - delibera n. 40 del 14.03.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Art.172, comma 1, lett. c) D.Lgs n.267/2000, verifica delle quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinare alle attività produttive e terziarie – Esercizio finanziario 2019”; - delibera n. 52 del 20.05.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Art.172, comma 1, lett. c) D.Lgs n.267/2000, verifica delle quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinare alle attività produttive e terziarie – Esercizio finanziario 2020”; - delibera n. 53 del 20.05.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Art. 172, comma 1, lett. c) D.Lgs n.267/2000, verifica delle quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinare all'Edilizia Economica e Popolare – Esercizio finanziario 2020”.

Trattasi di provvedimenti, con i quali sono stati approvati i prezzi per la cessione delle aree da destinare all'edilizia economica e popolare e alle attività produttive e

terziarie nei due anni di esercizio, rispettivamente 2019 e 2020. Tali provvedimenti sono allegati ai bilanci di previsione dell'Ente.

- **ZES (Zona Economica Speciale) dell'Area di Taranto.**

- deliberazione della Giunta regionale n. 612 del 29.03.2019, pubblicata sul BURP in data 10.05.2019, "L. n. 123/2017 di conversione del D.L. 91/2017, articoli 4 e 5: Istituzione delle Z.E.S. (Zone Economiche Speciali): approvazione del Piano strategico per l'istituzione della ZES Ionica Interregionale 2";

- delibera commissariale n. 60 del 11.04.2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, Piano di Sviluppo Strategico ZES Interregionale Ionica approvata dalla Regione Puglia – Determinazioni inerenti la perimetrazione dell'area candidata dal Comune di Manduria”.

È proseguito l'iter per l'inserimento della zona industriale - artigianale nella ZES (Zona Economica Speciale) dell'area di Taranto, al fine di favorire la creazione di condizioni favorevoli in termini economici, finanziari e amministrativi, che consentano lo sviluppo delle imprese già operanti, nonché l'insediamento di nuove attività import ed export, con la possibilità di internazionalizzare i produttori locali.

La Regione Puglia con deliberazione di Giunta n. 612 del 29.03.2019 ha inserito la porzione ovest identificata nella zona P.I.P.

Questa Amministrazione Commissariale ha inteso, però, confermare la perimetrazione **dell'intera zona industriale – artigianale**, con l'obiettivo di dare sviluppo a tutte le aziende operanti, con la successiva deliberazione n. 60/2019 ne ha chiesto nuovamente alla stessa Regione l'inserimento totale.

In data 22.10.2019 con prot. 40946, a seguito di apposito avviso, è stata presentata alla Regione Puglia l'istanza "Candidatura per l'attribuzione delle aree disponibili e non assegnate delle zone economiche speciali interregionali", secondo quanto già stabilito con la suddetta deliberazione n. 60/2019.

Si è in attesa del provvedimento di accoglimento da parte della Regione.

- **Regolamento Comunale per l'edilizia sostenibile finalizzato alla graduazione degli incentivi", interventi rientranti nell'ambito del protocollo ITACA.**

- delibera n. 110 del 06.06.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, "Approvazione del "Regolamento Comunale per l'edilizia sostenibile finalizzato alla graduazione degli incentivi", interventi rientranti nell'ambito del protocollo ITACA.

Con l'approvazione di tale regolamento si è inteso incentivare nel territorio comunale la realizzazione di edifici ecosostenibili e la riqualificazione dei quartieri caratterizzati da elevati livelli di inefficienza energetica e incompatibilità ambientale, con esclusione di edifici e contesti urbani storici di valenza ambientale, culturale e architettonica.

Sono stati stabiliti e graduati gli incentivi economici e volumetrici da applicare negli interventi edilizi.

- **Piano Comunale delle Coste.**

- delibera n. 116 del 13.06.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, "Piano Comunale delle Coste – Esercizio dei poteri sostitutivi di cui all'articolo 4, comma 8, della legge regionale 10 aprile 2015, n. 17. – Presa d'atto determinazione Commissario ad Acta e disposizioni".

In seguito alle disposizioni del **Commissario ad acta** nominato con D.G.R. 18 aprile 2019, n. 750, insediatosi in data 30.05.2019, al fine di salvaguardare e concludere le procedure di approvazione del Piano Comunale delle Coste (PCC) nei termini imposti dalla Regione, è stata disposta la sospensione dell'esame delle istanze di concessione, al fine di consentire allo stesso commissario ad acta di portare a compimento la procedura di approvazione del Piano Comunale delle Coste.

- **Adeguamento importi del contributo di costruzione.**

- delibera n. 142 del 17.07.2019, assunta con i poteri di C.C., “Adeguamento del contributo di costruzione – Oneri di urbanizzazione e Costo di Costruzione (art. 16 D.P.R. 380/2001). Riduzione del contributo di costruzione per interventi di densificazione edilizia, ristrutturazione recupero e riuso degli immobili dismessi o in via di dismissione (art. 17, comma 4-bis D.P.R. 380/2001) e per interventi edilizi ecosostenibili”.

L'ultimo provvedimento amministrativo di questo Comune riguardante l'aggiornamento del contributo di costruzione **risaliva al 2017** e, pertanto, a norma delle vigenti disposizioni normative (D.P.R. n. 380/2001 e L.R. n. 1/2007) è stato necessario procedere all'aggiornamento dello stesso contributo di costruzione per il rilascio dei permessi di costruire.

La Commissione ha stabilito, altresì, al fine di agevolare gli interventi di densificazione edilizia nel centro storico da parte dei privati, ai sensi del comma 4-bis dell'art. 17 del D.P.R. 380/2001, una riduzione dell'aliquota del contributo di costruzione (costo di costruzione ed oneri di urbanizzazione primaria e secondaria) e ha consentito le riduzioni previste per gli interventi edilizi ecosostenibili, secondo quanto specificatamente descritto nel “Regolamento Comunale per l'Edilizia Sostenibile finalizzato alla graduazione degli incentivi”, approvato con deliberazione della Commissione n. 110/2019.

- **Progetti per aree attrezzate.**

- delibera n. 74 del 17.04.2019, assunta con poteri di Consiglio Comunale “Progetto di realizzazione di una struttura destinata a chiosco bar ristoro in località Specchiarica. Riconoscimento interesse pubblico ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 2015 e approvazione schema di Convenzione”; - delibera n. 171 del 02.10.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Progetto per la realizzazione di area ricettiva attrezzata con mini sosta camper, attività per il tempo libero con annessi servizi di uso pubblico in contrada “Specchiarica”, foglio di mappa

144, particelle 3465 e 3466 – Riconoscimento interesse pubblico”; - delibera n. 202 del 19.12.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Progetto per la realizzazione di un impianto ricreativo costituito da chiosco bar – pizzeria e mini sosta camper alla contrada “Specchiarica”, foglio di mappa 144, particelle 3054, 3055 e 4077 – Riconoscimento interesse pubblico.

Le proposte hanno evidenziato una serie di progettualità specifiche, tese alla valorizzazione in chiave pubblicistica delle opere previste (area a servizio di istituzioni pubbliche, parcheggio, mini area di sosta camper) che di fatto allevieranno la sosta selvaggia che ogni anno si verifica lungo la fascia costiera, offrendo servizi ai turisti e facendole rientrare negli interventi di interesse pubblico.

- **Riqualficazione urbanistica.**

- delibera n. 160 del 02.10.2019, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Riqualficazione urbanistica dell’area di P.R.G. di proprietà della sig.ra Resta Vincenza – Presa d’atto della D.G.R. n. 2117 del 30.11.2015 di approvazione in via preliminare con prescrizioni e condizioni, ai sensi dell’art. 16, comma 10 della L.R. n. 56/1980.

Con questo provvedimento sono state adottate, ai sensi dell’art. 16, comma 11 della L.R. n. 56/1980, le determinazioni in merito alla variante al P.R.G. interessante il compendio immobiliare di proprietà privata, recependo integralmente le modifiche e prescrizioni regionali, in ordine a un procedimento di riqualficazione urbanistica iniziato nel 2009, in esecuzione di una sentenza TAR Lecce che aveva dichiarato decaduto il vincolo espropriativo imposto dal P.R.G. vigente.

L’iter si è concluso con l’avvenuta approvazione da parte della Regione Puglia, con deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 04.06.2020.

- **Regolamento Edilizio.**



- delibera n. 30 del 27.02.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Adozione bozza del Regolamento Edilizio Comunale adeguato allo schema del R.E.T. (Regolamento Edilizio Tipo) approvato con D.G.R. 21 dicembre 2017, n. 2250”; - delibera n. 40 del 29.04.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale adeguato allo schema del R.E.T. (Regolamento Edilizio Tipo) approvato con D.G.R. 21 dicembre 2017, n. 2250”.

Nelle more dell'approvazione del nuovo strumento urbanistico, è emersa la necessità della completa revisione e rimodulazione del regolamento edilizio relativo al vigente P.R.G. (Piano Regolatore Generale), redatto nei lontani anni '70, ormai obsoleto e per lo più in contrasto con le normative sovraordinate nel frattempo intervenute.

L'incarico di redazione del nuovo regolamento edilizio risaliva all'anno 2011 e, dopo una serie di adeguamenti ed integrazioni dovuti alle osservazioni proposte dai cittadini, alle sopravvenute disposizioni legislative (ultima il nuovo Regolamento Edilizio Tipo -R.E.T.- approvato dalla Regione Puglia con D.G.R. n. 2250/2017) e vincoli, l'iter di approvazione del regolamento non era stato mai portato a compimento.

Le norme del nuovo Regolamento sono finalizzate al perseguimento di un ordinato sviluppo edilizio ed una migliore qualità di vita, nel rispetto delle esigenze tecnico-estetiche, igienico-sanitarie, di sicurezza e di vivibilità degli immobili e delle loro pertinenze, anche da parte di persone disabili, nonché a garantire la tutela di valori architettonici ed ambientali, il decoro e lo sviluppo sostenibile, correlati all'attività edilizia, perseguendo obiettivi di semplificazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

- **SS n. 7 TER “Itinerario Bradanico Salentino.**

- delibera n. 58 del 11.06.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “SS n. 7 TER “Itinerario Bradanico Salentino – Tratto compreso tra la S.S.V. Taranto Grottaglie e Manduria – Progetto definitivo per lavori di completamento funzionale

del lotto III, stralci 2° e 3° - Adozione variante urbanistica”; - delibera n. 82 del 30.07.2020, assunta con i poteri di Consiglio Comunale, “SS n. 7 TER “Itinerario Bradanico Salentino – Tratto compreso tra la S.S.V. Taranto Grottaglie e Manduria – Progetto definitivo per lavori di completamento funzionale del lotto III, stralci 2° e 3° - Approvazione definitiva variante urbanistica.

Trattasi del progetto di una importantissima e strategica viabilità ricadente all'interno del territorio comunale. Il progetto definitivo redatto da ANAS riguarda i lavori di completamento e di adeguamento del tracciato stradale esistente da molti anni, per la qualcosa si è reso necessario approvare la relativa variante allo strumento urbanistico generale.

- **Spiagge libere - Contrasto contagio da Covid-19.**

- delibera n. 104 del 24.06.2020, assunta con i poteri di Giunta Comunale, “Linee guida per l'utilizzo delle spiagge libere – Atto di indirizzo”.

Il provvedimento è stato adottato per garantire la libera fruizione di 6 tratti di spiaggia libera nel rispetto delle norme in materia di prevenzione dal contagio da virus covid-19, che dispongono il distanziamento sociale e particolari modalità di frequenza delle stesse spiagge, organizzando adeguati servizi di informazione ai cittadini, sorveglianza e controllo costante per garantire maggiore sicurezza a cittadini e turisti.

Tale servizio è stato affidato a operatori economici a seguito della conclusione di procedura ad evidenza pubblica.

È stata installata, altresì, apposita segnaletica raffigurante i comportamenti da adottare dai fruitori della spiagge.

- **Piano Urbanistico Generale.**

- delibera n. 79 del 22.07.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, “L.R. n. 20/2001 e ss.mm.ii. – Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Manduria (TA) – Adozione”.

Il Comune di Manduria nel lontano 1992, per perseguire la crescita e lo sviluppo della propria comunità, decise di dotarsi di un nuovo strumento di pianificazione generale adeguato all'allora vigente normativa in materia, al fine di riqualificare il proprio tessuto urbano, valorizzare i complessi di notevole pregio presenti sul territorio comunale.

Il Piano ha subito numerose interruzioni ed aggiornamenti, a seguito delle intervenute disposizioni legislative, tanto che lo stesso è stato più volte adeguato.

Negli anni venivano espletati tutti i procedimenti previsti dalle normative vigenti per addivenire alla stesura del Documento Programmatico Preliminare (D.P.P.), al rapporto preliminare nell'ambito del procedimento della Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Successivamente, sulla base delle sessioni di ascolto con le varie categorie sociali e sindacali, professionali, economiche e della scuola per la predisposizione del Rapporto Ambientale, veniva svolta la 1<sup>a</sup> conferenza di copianificazione del 19.12.2008, una 2<sup>a</sup> conferenza allargata nel gennaio 2009 ed una 3<sup>a</sup> il 3 giugno 2009.

Nel marzo dell'anno 2016 l'Autorità di Bacino della Puglia, conclusi i lavori di aggiornamento, dopo avere effettuato una serie di sopralluoghi sui siti, inviava la proposta di modifica della perimetrazione P.A.I., ai sensi degli artt. 24 e 25 delle NTA del PAI.

L'Amministrazione comunale di Manduria con delibera di G.M. n. 203 del 27.10.2016 condivideva le proposte di modifica e di aggiornamento del PAI e, nella seduta del 19.12.2016, il Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino della Puglia, con delibera n. 80 di approvazione del PAI – *Assetto Idraulico* - e con delibera n.86 di approvazione del PAI – *Assetto Geomorfologico* - entrate in vigore il 27.01.2017, approvava il nuovo PAI per il territorio di Manduria.

**In data 10 giugno 2019 veniva indetta l'ultima conferenza di copianificazione presso la Regione Puglia**, cui sono stati invitati tutti gli Enti ed Istituzioni interessati. Poiché in tale conferenza venivano effettuati alcuni rilievi, gli elaborati del Piano sono stati aggiornati.

In piena emergenza sanitaria da covid-19, in data 03.04.2020 perveniva il parere favorevole con prescrizioni di compatibilità idrogeomorfologica; a seguito delle prescrizioni riportate nel parere di compatibilità dell'AdB/P, sono stati adeguati ed aggiornati gli elaborati grafici.

Il piano rivisitato, sulla base delle prescrizioni del PAI, veniva inviato alla Struttura Tecnica LL.PP. della Regione Puglia – Taranto, per acquisire il parere ex art. 89 del D.P.R. 380/2001, che lo rilasciava in data 18.06.2020, favorevolmente per la compatibilità geomorfologica, con prescrizioni che venivano recepite ed introdotte nelle N.T.A. del PUG.

**E così in data 07.07.2020 il progettista ha provveduto a consegnare gli elaborati del PUG per la relativa adozione.**

Il PUG di Manduria è costituito da componenti strutturali e programmatiche, con elaborati grafici e normativi diversi, coerentemente con le indicazioni del DRAG:

- alla componente strutturale spetterà il compito di individuare le invarianti ed indicare gli elementi essenziali dell'assetto del territorio (insediamenti, infrastrutture e ambiente) senza prescrizioni, vincoli e attribuzioni di edificabilità; questa componente, che non ha effetti conformativi dei diritti dei proprietari salvo quelli derivanti dal recepimento dei vincoli ricognitivi (ambientali e paesistici) sovraordinati, definisce l'assetto del territorio per un periodo medio-lungo (15 anni);
- alla componente programmatica verrà invece assegnato il compito di localizzare e definire le trasformazioni fisiche e funzionali ammissibili, distinguendo quelle sottoposte ad intervento diretto (la città esistente, accorpata e diffusa) da quelle da assoggettare a Piani Urbanistici Esecutivi (PUE).

Le linee di pianificazione del PUG hanno come obiettivo quello di raggiungere:

- una sostenibilità economica
- una sostenibilità sociale
- una sostenibilità ambientale.

In considerazione del periodo estivo e dell'emergenza sanitaria in corso, tenuto conto anche della richiesta avanzata dall'Ordine degli Architetti e dall'Associazione dei geometri, nonché da vari movimenti politici locali di prorogare i termini entro cui far pervenire le osservazioni al PUG, questa Commissione, con delibera n.99 del 17.09.2020, ha stabilito di concedere ulteriori 60 giorni per consentire ai cittadini di proporre osservazioni e rilievi al predetto piano urbanistico.

- **Attività edilizia.**

Durante il periodo della gestione commissariale, sono state istruite le seguenti pratiche edilizie, suddivise negli anni sottoindicati:

**Anno 2018 (secondo semestre)**

- Pratiche edilizie istruite:
- Permessi di costruire n. 63
- CIL n. 1
- CILA n. 76
- SCIA n. 126
- SCIA alternative al permesso di costruire n. 66
- PAS n. 1

**Anno 2019**

- Permessi di costruire n. 73
- CIL n. 3
- CILA n. 174
- SCIA n. 266

- SCIA alternative al permesso di costruire n. 123
- PAS n. 2

### **Anno 2020 (dati riferiti al 20.08.2020)**

- Permessi di costruire n. 72
- CIL n. 2
- CILA n. 82
- SCIA n. 133
- SCIA alternative al permesso di costruire n. 98
- PAS n. 1.

Complessivamente sono state definite 1.362 pratiche.

### **SUAP**

Nell'ambito delle **Attività Produttive** si è provveduto a riattivare le procedure per l'aggiornamento del **Documento Strategico del Commercio**, considerato uno strumento necessario per consentire un maggiore sviluppo economico della Città.

*A tal fine, in regime di coordinamento con la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Brindisi, Lecce e Taranto, si è provveduto a richiedere alla Ditta affidataria dell'aggiornamento del DSC la realizzazione del Regolamento per la zonizzazione del centro storico, finalizzato a dettare norme chiare per la disposizione dei dehors nel centro storico e nelle zone sottoposte a vincoli di rispetto paesaggistico.*

Sono state, altresì, poste in essere misure per potenziare il Servizio SUAP, attraverso l'acquisizione di un sistema informatico in grado di gestire le pratiche in sinergia con i sistemi gestionali dell'Ente, con la finalità di creare una banca dati dei

procedimenti del SUAP in grado di fornire un immediato accesso alle informazioni necessarie ed utili ad affrontare le varie problematiche nel settore.

In attesa di definizione del DSC, la Commissione ha esercitato, attraverso atti deliberativi, mirati interventi di sperimentazione nel campo del commercio su posteggio, prevedendo la ricollocazione delle aree mercatali stagionali a livello rionale soprattutto nelle zone marine.

Gli esiti delle attività di sperimentazione troveranno allocazione nella versione definitiva del D.S.C.

**In attesa dell'aggiornamento del piano strategico del commercio**, la Commissione, per consentire ai vari esercizi commerciali, in particolar modo, a quelli della ristorazione di poter svolgere, durante la stagione estiva, la propria attività all'esterno e all'aperto, c.d. "*dehors*", ha fornito indirizzi per il rilascio delle autorizzazioni provvisorie a tutti gli esercizi pubblici interessati, già in possesso, negli anni decorsi, del titolo abilitativo.

In particolare, a seguito della emergenza sanitaria generata dalla diffusione di COVID-19, la Commissione ha adottato misure di carattere eccezionale e temporaneo mirate a garantire la ripresa economica delle attività produttive:

- con deliberazione n. 87 in data 4.06.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, si è provveduto alla approvazione di indirizzi e linee guida per la riorganizzazione temporanea dell'occupazione di suolo pubblico per fini di somministrazione, produzione e consumo sul posto di alimenti e bevande nelle aree, vie e strade della Città di Manduria;
- con ulteriore deliberazione n. 88 in data 4.06.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, si è provveduto ad individuare e destinare, in via temporanea, stante la situazione eccezionale determinata dal periodo emergenziale per covid-19, le aree libere disponibili (non assegnate) indicate nel Piano di qualificazione, valorizzazione, promozione e sviluppo del tessuto commerciale del centro storico e degli ambiti urbani, caratterizzati dalla presenza di attività commerciali", a posteggio

fisso alle attività commerciali ambulanti per la durata massima di mesi sei e, comunque, non oltre il 31.12.2020.

- Un particolare cenno merita **la c.d. “Fiera Pessima”, giunta alla 278 edizione.**

Una fiera campionaria, pluricentenaria, che è divenuta un appuntamento importante, con elevata connotazione di promozione del territorio cittadino di Manduria a livello regionale e con l’attrazione di numerosissimi espositori e visitatori.

La manifestazione si realizza ogni anno nei primi giorni **nel mese di marzo**, mese piovoso e che da qui, secondo alcuni, deriva la denominazione di “*Pessima*”, in quanto legata alle condizioni metereologiche, non di rado inclementi, del mese considerato, in cui ha luogo tale attesissima manifestazione fieristica.

La Commissione al fine di consentire la realizzazione dell’evento, con atto nr. 36 del 30.8.2018, ha fornito l’indirizzo politico-amministrativo di avvio della procedura dell’esecuzione della “*Fiera Pessima*” nel periodo dal 7 al 12 marzo 2019 e, più segnatamente, stabilendo di affidare, mediante gara pubblica, **la progettazione, allestimento e gestione della predetta manifestazione fieristica**, con l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Purtroppo, la gara è stata dichiarata deserta, in quanto l’unica offerta pervenuta, quella dell’azienda campana “*RTT Service*” non è stata accettata, in quanto è in atto un provvedimento giudiziario a suo carico, in cui la stazione appaltante si è costituita parte civile.

Al fine di consentire ugualmente lo svolgimento della 278 edizione della Fiera Pessima nei tempi stabiliti, la Commissione ha fornito, con atto nr. 3 del 10.1.2019, nuovo indirizzo politico-amministrativo di provvedere all’aggiudicazione dell’offerta **mediante procedura negoziata**, senza previa pubblicazione del bando di gara, invitando un numero di operatori economici non inferiore a cinque, utilizzando per l’aggiudicazione sempre il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.



Anche la procedura negoziata è andata deserta, in quanto nessuna delle dodici imprese del settore merceologico “*progettazione e allestimento fiere e mostre*” iscritte alla “*CUC*” (centrale unica di committenza) dell’Unione dei Comuni “*Montedoro*”, ha presentato l’offerta.

Gli esiti negativi delle procedure ad evidenza pubblica espletate hanno indotto la Commissione al confronto con gli operatori economici, con i loro rappresentanti confcommercio, confartigianato, confesercenti e produttori del vino primitivo, Gal, Duc, per verificare la possibilità di riorganizzare la Fiera sia sotto il profilo delle dimensioni che sotto il profilo logistico-organizzativo.

In esito al confronto intervenuto, la Commissione, con deliberazione n. 177 in data 13.11.2019, ha fornito nuovi indirizzi politico-amministrativi in ordine all’avvio della procedura di affidamento in appalto delle attività finalizzate alla progettazione, allestimento e gestione della Fiera Pessima nel periodo dal 07 al 12 marzo 2020, demandando al competente Servizio SUAP i conseguenti atti di gestione ed ha recepito e fatto proprie le esigenze e le proposte emerse dal confronto con gli stakeholders del territorio, quali associazioni di categoria e associazioni locali, fissando le seguenti direttive, da declinare in chiave operativa nei successivi atti di gestione di competenza degli uffici comunali interessati:

a) maggiore “settorializzazione” della Fiera, attraverso l’adeguata valorizzazione degli spazi dedicati ai settori tipici e caratterizzanti dell’economia locale (enogastronomia, turismo, agricoltura, commercio e artigianato);

b) riduzione dei costi a carico degli espositori rispetto agli anni precedenti, se necessario anche attraverso la riduzione degli spazi a disposizione dell’Amministrazione per convegni e manifestazioni;

c) adeguata valorizzazione, nella procedura d’appalto, della coerenza delle soluzioni progettuali proposte dagli operatori economici con la vocazione

caratterizzante l'evento fieristico e della presenza di elementi di valorizzazione della realtà locale, delle sue tradizioni e peculiarità culturali e produttive;

d) valorizzazione dell'associazionismo locale attraverso la previsione di spazi dedicati nell'area fieristica.

A tale scopo è stato individuato un gruppo di lavoro interno all'Ente, gestito e coordinato dal Segretario Generale, nel quale sono stati coinvolti diversi uffici a vario titolo interessati alla realizzazione della "*Fiera Pessima*".

Il gruppo di lavoro ha assicurato l'ordinata e tempestiva attuazione delle molteplici attività amministrative e tecniche, preordinate al regolare svolgimento dell'evento.

All'esito della procedura ad evidenza pubblica, l'ufficio SUAP con determina n. 11 (reg. Gen.) del 16/01/2020, ha aggiudicato alla Ditta prima classificata il servizio di progettazione, allestimento, organizzazione e gestione dell'area espositiva commerciale della 278<sup>a</sup> Edizione della FIERA PESSIMA, prevista per il periodo 07-12 / 03/2020.

Successivamente, l'evento è stato sospeso a causa dello stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da covid-19, dichiarato dal Consiglio dei Ministri in data 31/01/2020 e a seguito delle disposizioni del DPCM 4.3.2020, pubblicato sulla G. U. n. 55 del 4.3.2020, che all'art. 1 lett. b. ha stabilito: "*sono sospese le manifestazioni e gli eventi di qualsiasi natura, svolti in ogni luogo, sia pubblico sia privato, che comportano affollamento di persone tale da non consentire il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro di cui all'allegato 1, lettera d)*".

Dopo la riapertura decretata dal Consiglio dei Ministri a maggio 2020, con deliberazione n. 79 del 20.05.2020 si è stabilito di svolgere l'evento fieristico "**Fiera Pessima 2020**" **dal 1 al 6 settembre 2020** in concomitanza con la Festa del Santo Patrono.

Con delibera n. 93 in data 11.06.2020, assunta con i poteri della Giunta Comunale, la Commissione ha approvato il progetto per la prevenzione e contrasto

dell'abusivismo commerciale e della contraffazione - SPIAGGE SICURE 2020, partecipando ad un bando indetto dal Ministero dell'Interno. Tale progetto si è utilmente collocato nella graduatoria di quelli ammessi a finanziamento. Successivamente si è provveduto a sottoscrivere il relativo protocollo d'intesa con la Prefettura di Taranto.

#### D) SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO E DEI TRIBUTI

- All'atto dell'insediamento della Commissione Straordinaria, **il bilancio di previsione 2018-2020** era stato approvato dal Commissario Prefettizio. Sulla programmazione originaria sono state effettuate diverse variazioni in rapporto alle mutate esigenze nel frattempo intervenute.
- Con delibera nr. 35 del 9.9.2018, la Commissione ha proceduto alla **salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale del bilancio per l'esercizio 2018** (art. 175, commi 8 e 193, del D. leg.vo nr. 267/2000).
- Con successiva delibera nr. 55 del 6.9.2018, si è proceduto al **riallineamento degli stanziamenti di cassa** (art. 175, comma 8-bis D. leg.vo 267/2000); altra variazione di cassa è stata disposta con delibera n. 15 del 16.11.2018.

Il settore finanziario ha rappresentato una continua sfida, in quanto all'interno dell'Ente non era possibile individuare una figura specializzata in grado di gestire i particolari e peculiari processi di gestione delle entrate e delle spese.

**In assenza di un Dirigente del settore**, si è provveduto, mediante rapporto di collaborazione, per qualche giorno alla settimana, con il Dr. Franzoso, dipendente comunale di categoria D3, in servizio presso il Comune di San Michele Salentino, ove svolge le funzioni dirigenziali ex art. 110 del TUEL 267/2000.

**Con la soppressione della Dirigenza**, il Dr. Franzoso occupa da poco tempo la Posizione Organizzativa del settore in questione.

Con deliberazione della Commissione n. 67 del 17/04/2019, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2020-2021** ed il relativo bilancio di previsione, che è stato più volte sottoposto a variazioni anche su base pluriennale, per effetto della necessità di gestire situazioni eccezionali, discendenti anche dallo stato di emergenza sanitaria nazionale, derivato dall'epidemia covid-19.

La Commissione, con delibera n. 98 in data 15 settembre 2020, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020-2021-2022 unitamente al **bilancio di previsione finanziario** per il medesimo triennio, corredato degli allegati di legge.

- Nel corso della gestione commissariale sono stati, altresì, **riconosciuti DEBITI FUORI BILANCIO** rivenienti per lo più dal contenzioso già in atto, riguardante prevalentemente **cause di risarcimento del danno per insidie stradali** o per danni causati da mancata o carente manutenzione delle sedi stradali urbane ed extraurbane, **da cause relative al riconoscimento dell'indennità per esproprio** ovvero al risarcimento danni per occupazione abusiva risalenti a vecchie procedure non ultimate, marginalmente anche **da procedure di spesa non coerenti con il dettato normativo.**

Un importante intervento della Commissione è stato realizzato con l'attuazione della lettera h) del paragrafo 5.2 del principio contabile della competenza finanziaria, attraverso la costituzione del fondo soccombenza propedeutico al rendiconto di gestione 2018 e 2019, con riferimento rispettivamente al bilancio di previsione 2019-2021 e al redigendo bilancio 2020-2022 (delibere di C.S. n. 93/2019 e n. 129/2020).

I principali interventi operati in questo Settore sono stati:

- Costituzione di un gruppo di lavoro interno con coinvolgimento del personale sovraordinato per l'analisi e la valutazione della spesa del Comune, ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa in generale.
- Ricognizione della massa debitoria, ai fini dell'adozione dei dovuti provvedimenti e trasmissione alla Corte dei Conti della documentazione richiesta per le rituali verifiche e controlli.
- Valorizzazione e ottimizzazione del patrimonio immobiliare, destinato alla locazione e/o in uso ad Uffici pubblici, enti e associazioni cittadine, mediante una ricognizione e riorganizzazione dei beni.
- Razionalizzazione delle spese (utenze elettriche, utenze idriche, gas e combustibile) relative ad immobili destinati a uffici pubblici e a servizi istituzionali, per un risparmio sulle spese di gestione.

Le principali attività di natura ordinaria svolte durante il periodo di gestione commissariale sono state le seguenti:

1. Con deliberazione n. 6 del 21/06/2018 , assunta con poteri di Consiglio, è stato confermato l'incarico ai Revisori dei Conti, a norma di quanto disposto dall'art. 145 del D. Lgs. 267/2000;
2. Successivamente, a seguito della scadenza naturale dell'incarico, con deliberazione n. 33 del 14/03/2019, assunta con poteri di Consiglio, è stato nominato il nuovo Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2019/2022;
3. Il Responsabile del Settore Finanziario, con l'ausilio del Collegio dei Revisori, ha gestito le attività e i contatti con la Tesoreria Comunale, con verifiche trimestrali di cassa. All'inizio della gestione commissariale è stata effettuata presso la sede della Tesoreria Comunale la verifica straordinaria di cassa, alla quale hanno partecipato la

Commissione, il Direttore della Tesoreria Comunale, il Collegio dei Revisori, il Segretario Generale e lo stesso Responsabile del Settore Finanziario;

4. Sono state approvate delibere di PEG (Piano Esecutivo di Gestione), con affidamento delle risorse e degli Obiettivi ai Dirigenti;

5. Per la gestione corrente è stato assicurato il controllo della gestione della spesa e delle entrate, attraverso l'apposizione dei pareri e visti sugli atti monocratici e collegiali;

6. Attenzione è stata rivolta alla redazione dei questionari SOSE, relativamente ai fabbisogni standard che sono stati inviati alla SOSE spa sottoscritti dalla Commissione, dopo che è stata espletata l'istruttoria da parte del Servizio Finanziario;

7. La Commissione ha approvato in funzione di Consiglio Comunale, con delibera n. 117 del 13.06.2019, il Rendiconto di Gestione 2018 e con delibera n. 80 del 30.07.2020 il Rendiconto di Gestione 2019;

Tra le attività straordinarie svolte durante la gestione commissariale sono da annoverarsi:

1) la relazione sulle criticità sollevate dalla Corte dei Conti sul consuntivo 2015 per le opportune controdeduzioni, recepito con apposito atto deliberativo dalla Commissione straordinaria n. 144 del 17.07.2019, nonché la relazione sulle criticità sollevate dalla Corte dei Conti sul consuntivo 2019 in fase di istruttoria;

2) la rinegoziazione dei mutui con la Cassa Depositi e Prestiti ai sensi dell'art. 1, commi 961-964, della Legge 145/2018 e del D.M. 30 agosto 2019;

3) la rinegoziazione dei mutui con la cassa depositi e prestiti ai sensi del Decreto Legge n. 34 del 19.5.2020.

## **TRIBUTI**

- **Nel campo dei tributi**, perdurando la carenza di personale, il servizio, così come evidenziato nella precedente relazione, continua ad essere svolto con il supporto di un'ATI (Associazione temporanea di imprese), che si era aggiudicato l'appalto, in osservanza delle procedure di evidenza pubblica, garantendo di fatto un puntuale e preciso approccio alle dinamiche della gestione delle entrate comunali proprie.

Con il supporto di tale personale esterno, si è riusciti a procedere:

- a) *all'aggiornamento e manutenzione delle banche dati negli applicativi in uso;*
- b) *all'emissione degli accertamenti relativi all'anno d'imposta 2014, annualità su cui incombeva un rischio decadenziale e all'emissione di ulteriori accertamenti relativi alle annualità dal 2015 al 2018;*
- c) *alla verifica delle liste di carico;*
- d) *alle attività accertative ex liquidazione;*
- e) *alla revisione della modulistica utile all'emissione degli accertamenti;*
- f) *alla gestione del servizio affissioni.*

Oltre all'Istruttore Amministrativo, dipendente comunale, assegnato all'Ufficio Tributi, il supporto esterno ha dato il suo apporto lavorativo attraverso 6 unità ed 1 operaio affissatore.

Nel dettaglio, si dà conto di quanto effettuato, grazie al suddetto personale.

Si è continuato nell'attività di controllo, analisi ed implementazione di quanto presente in banca dati, anche alla luce dei riscontri ottenuti in seguito alle notifiche degli accertamenti emessi nel 2019, competenza anno 2013, definendo di fatto la reale situazione patrimoniale dei contribuenti.

- Si è provveduto, inoltre, per quanto riguarda l'**IMU/ICI**:

- *all'aggiornamento e manutenzione delle banche dati negli applicativi in uso;*

- *alla bonifica e normalizzazione della banca dati IMU, con la lavorazione delle 3.356 trascrizioni MUI, delle 1327 successioni e delle circa 440 comunicazioni non ancora caricate nell'applicativo software;*
- *alla prima pre-elaborazione (simulazione) degli accertamenti da emettere per l'anno 2014, dalla quale risulterebbero, in via di prima approssimazione, circa 7.200 accertamenti per circa € 3.383.000,00;*
- *all'analisi puntuale di circa n.300 posizioni scaturite dalla verifica di possibili elusioni del diritto all'esenzione per abitazione principale relativamente alle annualità dal 2015 al 2018;*
- *all'analisi delle istanze pervenute in autotutela e all'emissione di n.2.200 provvedimenti di annullamento;*
- *al ricevimento di circa 3.000 contribuenti;*
- *alla verifica di 4.000 ricevute di ritorno attestanti la corretta notifica degli avvisi di accertamento per il periodo 01/11/2016-30/11/2017, al fine di un corretto espletamento della fase coattiva, limitando di fatto l'emissione di provvedimenti palesemente errati;*
- *al controllo di oltre 4.000 residenze anagrafiche;*
- *all'acquisizione delle sentenze della CTP depositate tra il 01/12/2016 ed il 31/05/2020 e al relativo adeguamento delle posizioni tributarie, così come disposto dalle Commissioni Tributarie;*

Tutto quanto innanzi ha portato all'elaborazione ed emissione di 5567 accertamenti per complessivi € 3.696.842,00, per i quali sono tuttora in corso le operazioni di *front-office*.

Si è provveduto pertanto: *all'annullamento e/o rideterminazione di 1292 atti di accertamento per complessivi € 885.584,00 (pari al 23% dell'importo complessivamente accertato).*

**Sia per gli annullamenti che per le rideterminazioni, al momento, la motivazione principale riscontrata è il mancato allineamento della situazione patrimoniale a quella catastale nonostante l'enorme quantità di bonifiche effettuate ed il mancato perfezionamento delle notifiche indirizzate nelle contrade.**



• Per quanto riguarda la **TARSU/TARI**, al fine di procedere all'emissione degli accertamenti, per l'annualità d'imposta 2014, si è provveduto alle seguenti lavorazioni:

- *all'aggiornamento e manutenzione delle banche dati negli applicativi in uso;*
- *alla bonifica e normalizzazione della banca dati, effettuando la disamina e la riconciliazione di 6.400 versamenti "orfani", ovvero versamenti pervenuti e non agganciati alla posizione contabile del contribuente;*
- *alla prima pre-elaborazione (simulazione) degli accertamenti da emettere per l'anno 2014, dalla quale risulterebbero, in via di prima approssimazione, circa 5.407 accertamenti per circa € 3.000.000,00;*
- *all'analisi puntuale di circa 300 posizioni non presenti nelle liste di carico Tari, in quanto evasori totali relativamente alle annualità dal 2015 al 2018;*
- *alla lavorazione di circa n. 500 comunicazioni presentate nel corso 2019;*
- *ad effettuare il controllo su oltre 4.000 residenze anagrafiche;*
- *all'analisi delle istanze pervenute in autotutela e all'emissione di 2.400 provvedimenti di annullamento;*
- *al ricevimento di circa 4.500 contribuenti;*
- *alla verifica di 4.000 ricevute di ritorno attestanti la corretta notifica degli avvisi di accertamento per il periodo 01/11/2016-30/11/2017, al fine di un corretto espletamento della fase coattiva, limitando di fatto l'emissione di provvedimenti palesemente errati;*
- *all'acquisizione delle sentenze della CTP depositate tra il 01/12/2016 ed il 31/05/2020 e al relativo adeguamento delle posizioni tributarie, così come disposto dalle Commissioni Tributarie;*

Tutto quanto innanzi ha portato all'elaborazione ed emissione di 4264 accertamenti per complessivi € 2.776.662,00, per i quali sono tuttora in corso le operazioni di *front-office*.

Si è provveduto pertanto:

- *all'annullamento e/o rideterminazione di 177 atti di accertamento per circa € 100.000,00 (poco più del 4 % dell'importo complessivamente accertato);*
- *all'emissione di ulteriori avvisi di accertamento, successivamente alla data di consegna delle liste di carico per una somma pari ad € 342.844,00;*

**Sia per gli annullamenti che per le rideterminazioni, al momento, le motivazioni riscontrate sono riconducibili: alla duplicazione di imposizione su uno stesso cespite ed alla difficoltà di agganciare i pagamenti quando il codice fiscale presente risulta diverso da quello del contribuente, oltre al mancato perfezionamento delle notifiche indirizzate nelle contrade.**

- Per quanto riguarda la **TASI** si è proceduto:
  - *all'aggiornamento e manutenzione delle banche dati negli applicativi in uso;*
  - *alla bonifica e normalizzazione della banca dati, effettuando la regolarizzazione di circa n. 1.500 immobili erroneamente referenziati;*
  - *alla disamina e successiva regolarizzazione di circa n. 450 contratti di locazione ai fini dell'applicazione del Tributo;*
  - *alla prima pre-elaborazione (simulazione) degli accertamenti da emettere per l'anno 2014 dalla quale risulterebbero, in via di prima approssimazione, circa 2.200 accertamenti;*
  - *al ricevimento di circa 150 contribuenti per motivazioni varie.*

Tutto quanto innanzi ha portato all'elaborazione ed emissione di 1062 accertamenti per complessivi € 162.781,00, per i quali sono tuttora in corso le operazioni di *front-office*.

Si è provveduto pertanto:

- *all'annullamento e/o rideterminazione di 294 atti di accertamento per complessivi € 47.907,00 (pari al 29% dell'importo complessivamente accertato);*

**Sia per gli annullamenti che per le rideterminazioni le motivazioni riscontrate sono riconducibili, per quasi la totalità dei casi al mancato perfezionamento delle notifiche indirizzate nelle contrade.**

- Per i **c.d. Tributi Minori**, come del resto per gli altri, si è provveduto a prendere contezza dei dati presenti nel software gestionale, verificandone la quasi completa inattendibilità degli stessi per gli anni 2015 e precedenti.

Si è provveduto pertanto:

- *all'aggiornamento e manutenzione delle banche dati negli applicativi in uso;*
- *all'emissione di 136 avvisi di accertamento per TOSAP anno 2014 per € 12.065,00;*
- *all'emissione di 83 avvisi di accertamento per ICP anno 2014 per € 42.210,00;*
- *alla generazione delle liste di carico per l'anno 2019, con conseguente invio degli inviti al pagamento ed al regolare svolgimento delle operazioni di front-office.*

Relativamente all'annualità 2020, non sono stati ancora formalizzati gli avvisi di pagamento, stante il perdurare dell'emergenza COVID-19, per la quale le normative vigenti hanno disposto il rinvio dei termini di versamento e l'esonero del tributo nei confronti di alcune categorie, ancora da quantificare.

- **Servizio aggiuntivo di gestione lampade votive**

Nell'ambito del supporto esterno al servizio tributi è stata assicurata anche, senza oneri per l'Ente, **la gestione delle liste di carico delle lampade votive**. Detto supporto si è concretizzato:

- *nell'implementazione della banca dati creata nello scorso anno, acquisendo ed inserendo i dati presenti nelle comunicazioni inoltrate dai circa 2000 contribuenti, operazione questa propedeutica all'individuazione effettiva dei soggetti fruitori del servizio, così da emettere gli avvisi di pagamento, rendicontare gli incassi e sollecitare gli eventuali utenti morosi;*
- *nell'espletamento del front-office;*
- *nella rendicontazione degli incassi pervenuti sul conto corrente dedicato e su quello generale, fornendo nel contempo apposita comunicazione all'Ufficio Cimiteriale per la predisposizione degli accertamenti all'incasso;*
- *nella predisposizione della modulistica;*
- *nell'elaborazione della lista di carico per l'anno 2020 e la conseguente emissione di n. 3.600 avvisi di pagamento.*

- **Revisione modulistica utile all'emissione degli accertamenti**

Oltre alle attività direttamente connesse a quelle di accertamento, si è avviato contestualmente un'attività di predisposizione di tutta la modulistica aggiornata, utile alla emissione di tutti gli accertamenti sopra menzionati. Tale revisione ha permesso, tra l'altro, di introdurre negli avvisi di accertamento la sostituzione della firma autografa con quella a stampa, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39 del 12/02/1993 e art. 1, comma 87, della legge n. 549 del 28/12/1995, oltre alla blindatura delle notifiche a mezzo di apposita nomina di 2 mesi notificatori straordinari.

L'Ufficio Tributi e la ditta a supporto sono attualmente impegnati nella formulazione dei nuovi regolamenti comunali (TARI, IMU, Tributi minori), oltre alla programmazione di tutte le azioni necessarie all'analisi, delle problematiche attinenti gli impianti per le pubbliche affissioni.

Sarà indetta a breve una conferenza di servizi per valutare le condizioni attuali degli impianti, valutando, nel rispetto della normativa vigente, eventuali adeguamenti ed implementazioni.

- **Servizio Messo Notificatore**

Al fine di sopperire alla mancanza di personale e verificata la presenza nell'organico della RTI (Raggruppamento temporaneo di imprese) e, in particolare, nella SERPHIN S.r.l. di Castellaneta (Taranto) di figure dotate di qualifiche professionali, di esperienza, di capacità ed affidabilità in grado di garantire il corretto svolgimento delle funzioni di messo notificatore, si è proceduto all'affidamento in estensione del suddetto servizio.

- **Approvazione Regolamento di Contrasto all'evasione**

Approvazione, con deliberazione commissariale n. 69 del 25.6.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, del regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 15 ter del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, così come modificato dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58.

- **Attività accertative ex liquidazione**

Sono state avviate le attività utili alla predisposizione degli accertamenti (ex-liquidazione) per il 2015 e successivi che ammonterebbero per la TARI a circa 5.000.000,00 € ed altri 5.000.000,00 € rivenienti da un dato statistico che consta di una quota di accertamento di circa il 10% sulle liste di carico ordinarie.

Quindi, si ritiene opportuno evidenziare che questa Commissione, con il fattivo contributo del personale dell'ufficio tributi e con la collaborazione della ditta esterna,

è riuscita, per i tributi relativi all'anno 2014 e successivi, ad ottenere il risultato di seguito indicato:

- 1) **emissione di 4275 avvisi di accertamento ICI/IMU**, al netto degli annullati, per un valore pari ad € 2.811.258,00;
- 2) **emissione di 768 avvisi di accertamento TASI**, al netto degli annullati, per un valore pari ad € 114.874,00;
- 3) **emissione di 4807 avvisi di accertamento TARI/TARSU**, al netto degli annullati, per un valore pari ad € 3.219.506,00, di cui 1580 per un valore di € 1.808.054,00, rivenienti da accertamenti per omessa denuncia e quindi non conosciuti;
- 4) **emissione di n. 136 avvisi di accertamento TOSAP** per un valore pari ad € 12.065,00 e di **83 avvisi per ICP** pari ad € 42.210,00.

#### **E) SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

- Con delibera commissariale nr. 114 del 16.11.2018, è stato approvato lo schema di accordo di licenza gratuita per l'utilizzo del sistema gestionale-segnalazioni, disponibile sul sito "[www.decorourbano.org](http://www.decorourbano.org)", proposto dalla Maiora Labs di Roma.

**Il progetto "Decoro urbano"** permette ai cittadini di poter effettuare in tempo reale le segnalazioni inerenti a varie problematiche, incentivando in tal modo il dialogo con l'Amministrazione stessa: è un'applicazione per smartphone, e altri dispositivi digitali, che consente ai cittadini di attivarsi, segnalando eventuali criticità inerenti a rifiuti, dissesto stradale, zone verdi, vandalismo, incuria, segnaletica, affissioni abusive e altre situazioni di degrado, di **fotografare il luogo**,

**geolocalizzare la foto e catalogarla nelle varie sezioni presenti sul portale dedicato** del Comune di Manduria.

- Con apposita delibera commissariale n. 57 del 13.9.2018 è stato fornito l'indirizzo per la stipula di una Convenzione con il viciniore Comune di Avetrana per **la gestione associata del servizio di Polizia Locale**. Tale presidio intercomunale ha avuto breve durata, per il mancato rispetto della condizione di reciprocità di personale e mezzi, dal momento che il Comune di Avetrana non dispone di un numero di vigili adeguato a garantire il servizio associato. Per tali motivi, con delibera commissariale n. 57 in data 04/06/2020, si è proceduto alla revoca formale della anzidetta convenzione.

- Con delibera commissariale nr. 30 del 9.8.2018 è stato approvato il **Regolamento per l'istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)**.

Coerentemente con le disposizioni normative intervenute nel 2019, tutte le DAT consegnate presso il Comune sono state trasmesse e inserite nella Banca Dati Nazionale delle DAT, istituita presso il Ministero della Salute dalla legge di bilancio 2018. La Banca dati DAT, regolamentata dal DM 10 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.13 del 17 gennaio 2020, è stata attivata a partire dal **1 febbraio 2020**.

Per le **DAT raccolte a partire dal 1 febbraio 2020**, previa acquisizione del consenso del disponente per la trasmissione di copia della DAT alla Banca Dati Nazionale, l'Ufficio Stato Civile provvede all'inserimento contestuale nella Banca Dati Nazionale.

- È stato approvato, con delibera nr. 1 del 24.5.2018, il **Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento dell'U. E. 679/2016**, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali.

Successivamente, con atto deliberativo n. 69 in data 29.04.2020, questa Commissione ha definito la procedura per la gestione di "Data Breach" e ha istituito il Registro Data Breach, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016.

Con atto deliberativo n. 68 del 29.04.2020, è stato altresì approvato anche il Registro Generale delle attività del trattamento dei dati personali, di cui all'art. 30 del regolamento (UE) n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR);

- Con delibera nr. 3 del 24/05/2018, si è proceduto alla costituzione **dell'ufficio comunale di censimento (UCC)** e alla nomina del responsabile, ai fini del censimento permanente della popolazione per il triennio 2018-2020.

Le operazioni censuarie sono state regolarmente realizzate nel rispetto delle indicazioni fornite dall'ISTAT e nei tempi prescritti. Successivamente si è provveduto a garantire l'allineamento dei dati rilevati con i dati dell'Anagrafe Comunale;

- Con delibera nr. 12 del 21.6.2018, relativa al diritto di accesso agli atti amministrativi, è stato determinato l'importo del rimborso dovuto per spese di ricerca, visura e riproduzione per il rilascio di copia.

- La Commissione ha gestito e garantito l'espletamento delle consultazioni **per l'elezione dei membri italiani nel parlamento europeo** in data 26 maggio 2019.



- Con atto deliberativo n. 208 in data 19.12.2019, a seguito dell'ultimazione dei lavori avvenuta il 31.10.2018 e la sottoscrizione del collaudo in data 25.11.2019, sono state fornite le linee di indirizzo agli uffici per **il trasferimento presso la nuova sede destinata a palazzo di Città sita in via Fra B. Margarito.**

Il trasferimento è stato realizzato nei primi mesi del 2020 e dal mese di marzo 2020 tutti gli uffici (ad eccezione del Comando della Polizia Locale, rimasto nei locali della centrale via Corte Schiavoni) sono stati collocati presso la nuova struttura, appositamente arredata ed attrezzata in maniera innovativa e conforme alla normativa per il risparmio energetico.

L'occasione del trasloco ha dato opportunità a questa Commissione di impostare **un nuovo sistema di rete e un nuovo sistema di telefonia** basato sulla tecnologia VoIP che ha assicurato un enorme risparmio in termini economici sulle spese per utenze telefoniche.

- **Per quanto concerne l'informatizzazione**, si è proceduto ad una ricognizione del parco computer in dotazione agli uffici del comune e si è ritenuto di procedere alla sostituzione delle macchine, con sistemi operativi obsoleti e ormai incompatibili, con le tecnologie dei portali ministeriali, cui è obbligatorio accedere.

Contestualmente si è provveduto a realizzare un sistema integrato di software per la gestione informatica di tutti i processi e di tutti i procedimenti, garantendo un continuo interscambio di informazioni tra i vari applicativi, con conseguente ottimizzazione dei tempi di lavoro delle pratiche.

Sono state poste le basi, altresì, per la transizione al digitale che potrà essere realizzata appena sarà costituito **l'ufficio informatico e nominato il responsabile della Transizione Digitale.**

Al fine di razionalizzare l'uso del patrimonio mobiliare comunale rimasto nella vecchia sede municipale, questa Commissione, su richiesta dei diversi comparti delle forze di polizia presenti sul territorio, ha consentito la concessione in comodato gratuito degli arredi non utilizzati alla stazione dei carabinieri (con delibera n. 31 del 25.2.2020) e alle altre forze di polizia, con separati atti adottati in via equivalente.

- Per consentire un giusto supporto all'utenza e ai dipendenti, con delibera n. 13 in data 6.2.2020, si è provveduto ad autorizzare **presso la nuova sede municipale** l'installazione di numero due punti ristoro con distributori automatici, le cui procedure sono state sospese a causa dell'emergenza sanitaria da covid-19 e che saranno ultimate entro la fine del mandato.

- Questa Commissione, sulla base dei risultati dei controlli effettuati, ha approvato con delibera n. 73 del 27/09/2018, assunta con poteri di Giunta, il referto annuale sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni nell'esercizio 2017 (art. 148 TUEL).

Sono stati effettuati i controlli interni sugli atti :

- 210 nell'Anno 2018
- 306 nell'Anno 2019

Sulla base dei risultati dei controlli effettuati, questa Commissione ha approvato, con delibera n. 174 del 30/10/2019, assunta con i poteri di Giunta, il referto annuale sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni nell'esercizio **2018** (art.148 -Tuel).

Il controllo sugli atti relativo al 2020 è ancora in corso.

Con delibera n. 125 del 06.12.2018, è stata approvata la Relazione sulla Performance del personale dipendente e dirigenziale nell'anno 2017; mentre, con delibera n. 203 del 19.12.2019, è stata approvata la Relazione sulla Performance del personale dipendente e dirigenziale nell'anno 2018, che è stata validata dall'OIV.

## F) SETTORE DELL'AREA PROTETTA

In tale settore, lo scrivente, quale Commissario più anziano, riveste **il ruolo di Autorità di gestione** e, per l'espletamento dei relativi compiti, si è avvalso e si avvale della proficua collaborazione del Dr. Alessandro Mariggì, nel ruolo di Direttore, reclutato all'esterno attraverso bando di selezione pubblica.

In tale ambito sono stati ottenuti i seguenti risultati:

- **“Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale” - Realizzazione di progetti per la Rete Ecologica Regionale - (POR Puglia 2014/2020 - Asse VI –Azione 6.6 – Sub-Azione 6.6.a)**

Finanziamento regionale di € 1.300.000,00, ottenuto per la completa riqualificazione dell'area della foce del fiume Chidro. L'intervento prevede la bonifica delle strutture ARNEO, abbandonate da 40 anni (**c.d. Ecomostro**) e la creazione di un centro visite dell'area protetta. Dell'opera si è fatto cenno nel settore dei lavori pubblici.

*Stato dell'arte:* aggiudicazione per la progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera.

- **“Interventi per la tutela e valorizzazione della biodiversità terrestre e marina (POR Puglia 2014/2020 - Asse VI - “Tutela dell'Ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” - Azione 6.5 - 6.5.1)**

Finanziamento regionale di € 700.000,00, ottenuto per la completa riqualificazione della *Salina Monaci*. Il progetto presentato in sinergia con il Comune di Ugento, capofila di progetto, prevede il completo rinnovo delle staccionate e la ricostruzione degli habitat dunali e retrodunali.

*Stato dell'arte:* aggiudicazione definitiva dei lavori, con inizio degli stessi entro il 15 settembre 2020.

- **Progetti Interreg Italia-Grecia e Italia-Albania-Montenegro  
PATH, LASPEH, OFIDIA2 e 3 WATCH-OUT**

Avviate tutte le attività di progetto, con la predisposizione di apposite gare (controllore di 1° livello – Audit, management e assistenza tecnica, realizzazione di un percorso per ipovedenti). Partecipazione a tutti i meeting di formazione con i partners aderenti al progetto.

- **PATH:** progettazione, percorsi multimediali nelle Riserve e percorso per ipovedenti in Salina Monaci (€ 131.000,00);
- **LASPEH:** monitoraggio specie a rischio estinzione e piano di tutela dell'avifauna presente (€ 76.000,00);
- **OFIDIA2:** installazione telecamere di controllo incendi e parametri vitali dei boschi del parco (azioni pilota);
- **3 WATCH-OUT:** ripristini dunali con studio di moduli sperimentali in *Palude del Conte* (azioni pilota)

*Stato dell'arte:* conclusione delle attività entro il 31/12/2020 e liquidazione ultimi SAL.

- **Ecocentro** (Comune di Manduria)

Si tratta della realizzazione di un'isola ecologica nella frazione marina "San Pietro in Bevagna", adiacente alla Casa del Parco – Masseria Marina.

*Stato dell'arte:* aggiudicazione definitiva dei lavori. (vds. Settore lavori pubblici della presente relazione).

- **PSR Puglia 2014-2020. Misura 10 - Pagamenti agro-climatico-ambientali  
Progetto gestione orto botanico - 10.2.1**

È in itinere la progettazione per la conservazione e valorizzazione delle risorse genetiche in agricoltura e per la gestione triennale 2021/2023 dell'Orto botanico regionale

della Casa del Parco e dei suoi terreni adiacenti (quasi 100 ha) in merito ad un progetto regionale con capofila il *Centro di Ricerca Basile Caramia* di Locorotondo.

- **Manutenzioni nelle Riserve Naturali**

Ogni mese a partire da ottobre, a seguito di protocollo ufficiale con ARIF Puglia, prendono avvio gli interventi di manutenzione ordinaria nell'area protetta. Inoltre, sono state eseguite le arature e le piantumazioni nella pineta in gestione alle Riserve Naturali, adiacente la Casa del Parco, in occasione della Festa dell'Albero che prevede la collaborazione di circa 200 bambini provenienti dalle scuole del territorio.

Si elencano gli interventi realizzati:

- ✓ riparazione delle staccionate presenti nella “*Salina dei Monaci*” e per circa 150 mt fuori sentiero da entrambi i lati;
- ✓ riposizionamento dei massi a protezione del percorso naturalistico della “*Salina dei Monaci*”;
- ✓ chiusura e ripristino dei varchi di accesso alla viabilità di servizio della “*Palude del Conte*”;
- ✓ ripulitura e ripristino idraulico del canale della “*Salina dei Monaci*”, con particolare attenzione ai tufi di contenimento del canale danneggiati durante l'ultima tromba d'aria di fine novembre 2019;
- ✓ trattamento con impregnante delle strutture in legno del ponticello;
- ✓ ripristino dei tratti danneggiati del ponticello e delle passerelle di accesso alla spiaggia;
- ✓ pulizia del percorso dai rifiuti e riposizionamento dei cestini;
- ✓ pulizia degli accessi alla spiaggia;
- ✓ installazione di numerosi cartelli in dibond con il regolamento di fruizione delle *Riserve*, i divieti di utilizzo dei droni, di ingresso nel bacino e di attraversamento del salicornieto;
- ✓ riposizionamento dei cartelli di divieto di accesso alla “*Palude del Conte*”;
- ✓ ripristino e manutenzione della torretta per l'avvistamento dell'avifauna e per il

monitoraggio AIB, presso la “*Salina dei Monaci*” e presso la Casa del Parco – masseria Marina;

- ✓ interventi fitosanitari per combattere la processionaria del pino, presente nelle pinete adiacenti la Casa del Parco e in gestione delle Riserve Naturali.

Contestualmente alle operazioni suddette si è provveduto a:

- piccoli interventi all’interno e all’esterno delle strutture della Casa del Parco - masseria Marina, mirati soprattutto a mettere in sicurezza il suo giardino di pertinenza;
- ripristino delle aiuole, dei camminamenti, delle essenze vegetali, dei muretti a secco, al cui interno sono stati ricavati i recinti per l’allevamento degli animali affidati alle Riserve Naturali;
- potenziamento del parco macchine dell’area protetta, con una nuova macchina operatrice, in comodato dal Comune di Manduria, completa di attrezzatura specifica, e precisamente:
  - \* un trattore snodato 40 cv;
  - \* una trincia;
  - \* una fresa.

- **Bonifiche**

Sono state completate le bonifiche nelle aree dei boschi *Cuturi* e *Rosamarina* e nelle aree costiere *Salina Monaci*, *Palude del Conte* e *fiume Chidro*, utilizzando dei fondi specifici.

- **Attività AIB e controlli del territorio**

Nei mesi estivi sono stati eseguiti i controlli e i monitoraggi antincendio boschivi, con il personale regionale ARIF (con due squadre operative e dodici unità) e il supporto di cinque associazioni di tutela e protezione civile territoriale (con la stipula di apposita convenzione).

Per la stagione estiva 2020 sono stati siglati, inoltre, appositi protocolli d’intesa sia con la Capitaneria di Porto di Taranto sia con la Lega Navale sez. Torre Colimena per il potenziamento della sorveglianza delle aree sensibili delle Riserve Naturali.

In particolare, vanno segnalati i seguenti progetti:

- **PugliAMICA**

Progetto regionale per attività divulgative e di sport in natura, finanziato dal Dipartimento Promozione della salute, del benessere sociale e dello sport per tutti.

*Stato dell'arte:* Conclusa e rendicontata la II e III annualità del progetto. Per la IV annualità - 2020 sono in corso di svolgimento numerose attività motorie nell'area protetta in tutti i week-end, che sono previste fino al 30 novembre.

- **LandXcape**

Con un progetto regionale sono stati ospitati dieci giovani artisti d'Europa e del Mediterraneo, hanno vissuto dieci giorni nell'area protetta, narrando la loro esperienza con foto e video restituiti alla comunità nella conferenza finale di progetto svolta a Lecce.

*Stato dell'arte:* Progetto concluso e rendicontato.

- **CAP Salento**

Finanziato dalla Fondazione con il Sud. L'iniziativa è promossa dall'*Associazione Slow Food Alto Salento* in partenariato con quattro aree naturali protette della Regione Puglia: Consorzio di Gestione di Torre Guaceto, Area Marina Protetta di Porto Cesareo, Riserve Orientali del Litorale tarantino orientale e Parco Naturale Regionale "Litorale di Ugento".

È stato stampato apposito materiale divulgativo ed è stata organizzata la conferenza finale che si è tenuta a Torre Guaceto.

*Stato dell'arte:* Progetto concluso e rendicontato.

- **Progetto MIUR - "*Biodiversità in Rete*" (ACPR15T4\_00432)**

Sono state concluse le azioni del progetto, con le attività di divulgazione e laboratori di educazione ambientale in tre scuole del territorio (*I.C. Prudenzano. I.C. Don Bosco e I.C. A. Manzoni*) e numerosi forum tematici/divulgativi con i turisti e i fruitori delle Riserve Naturali.

*Stato dell'arte*: progetto concluso e rendicontato.

- **Potenziamento servizi turistici estivi**

Ogni stagione estiva è caratterizzata dalla stipula di un'apposita convenzione con la *ConfCommercio Manduria* per il potenziamento dei servizi turistici nella stagione estiva.

Sono stati attivati gli info-point alla *Torre Colimena*, alla *Salina Monaci* e alla *Masseria Marina - Casa del Parco* e noleggiati dei bagni pubblici e attivato il servizio bike sharing. Per i mesi di luglio e agosto sono state svolte visite guidate per tutti i turisti presenti in Salina Monaci.

Sono state effettuate, durante la gestione commissariale, numerose attività di promozione e divulgazione ambientale.

- **Festa dell'Albero e Settimana della Biodiversità 2018/2019/2020**

Ogni anno è stata svolta la Festa dell'Albero, con la piantumazione di trecento piante autoctone, con l'aiuto di circa duecento alunni in rappresentanza di tutte le scuole del territorio. Erano presenti anche i gruppi di protezione civile, le guardie ambientali, i ragazzi dello SPRAR e diverse associazioni di promozione territoriale.

- **Settimana della biodiversità** (organizzata a maggio 2020, in collaborazione con CRSFA Basile Caramia, Campagna Amica Coldiretti e le Associazioni di promozione territoriale) e partecipazione al salone *Slow Fish* di Genova e al *Salone del Gusto* di Torino. Partecipazione con uno stand dedicato all'annuale Fiera Pessima 2020.



- **Protocolli d'intesa**

Sono stati siglati due importanti protocolli d'intesa:

- ✓ il primo con ARIF Puglia per il potenziamento delle seguenti attività:
  - la manutenzione forestale, la riforestazione di aree agricole;
  - la rinaturalizzazione di aree degradate e di spazi verdi con finalità sociale, paesaggistica e ambientale;
  - l'attività di avvistamento e monitoraggio e lotta attiva agli incendi boschivi;
- ✓ il secondo con la Regione Puglia - Servizio Caccia e Pesca che ha riconosciuto la funzione dell'Ente Riserve naturali regionali orientate del litorale tarantino orientale come ***Centro territoriale di prima accoglienza fauna selvatica in difficoltà***.

- **Centro territoriale fauna selvatica omeoterma**

Con D.G.R. n. 1876 del 24 ottobre 2018 ed in esecuzione della D.G.R. n. 1869 del 17 novembre 2017, è stato affidato alle Riserve Naturali il ***Centro di prima accoglienza per la fauna selvatica omeoterma di Manduria***. L'accreditamento del Centro ha come obiettivo principale la creazione di una rete territoriale regionale che possa salvaguardare la fauna ferita o in difficoltà. Dopo un anno di prova del servizio e visti i notevoli risultati raggiunti, la Regione ha deciso di premiare le attività di tutela faunistica dell'area protetta.

Si svilupperanno, inoltre, importanti progetti di monitoraggio faunistico.

Tra le attività collaterali del centro, che si avvale di elevate professionalità in campo faunistico, è stato avviato il secondo interessante monitoraggio annuale della avifauna selvatica presente nella Salina dei Monaci. Nella precedente ricerca sono state registrate alcune presenze di alto valore biologico: la Spatola, il Mignattaio, l'Aquila minore, fino ad oltre 2000 Gabbiani corallini, 187 rari pelagici Gabbianelli, ecc., tutti animali particolarmente rari e soggetti a salvaguardia.

Il censimento, appena iniziato, è teso allo studio delle dinamiche migratorie e delle correlazioni tra movimenti migratori dell'avifauna selvatica e i fattori ambientali capaci di condizionarli. Uno studio scientifico capace di individuare gli aspetti più interessanti e attraenti per le specie ospitate, in modo da migliorarne le condizioni per favorirne l'ospitalità. Per ottenere risultati attendibili in questa ricerca, oltre ai numerosi censimenti in campo, si farà ricorso anche ad apparecchiature scientifiche (ph-metro, TDS, ...) e alle foto/video-trappole. Queste ultime sono apparecchiature di ricerca, usate dai faunisti, capaci di fotografare e/o filmare la presenza della fauna, in modo discreto, senza arrecare disturbo. Uno degli ultimi utili impieghi è quello dello studio sui lupi, ormai presenti anche in questo territorio.

Con la collaborazione dell'*Osservatorio faunistico regionale*, infine, sono in corso di programmazione almeno due eventi di divulgazione, con liberazione dell'avifauna recuperata e riabilitata e con il coinvolgimento delle scuole del territorio.

La Regione Puglia ha finanziato, giusta determina dirigenziale regionale n. 504/2019, un progetto di monitoraggio fauna nei quattro centri regionali accreditati e le attività sono state avviate in primavera 2020 per un importo disponibile per ogni centro di € 25.000,00.

## **G) DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO**

Il Distretto Urbano Del Commercio (D.U.C.) è stato istituito dalla legge regionale n. 11/2003 e dalla successiva nr. 24/2015, con la finalità principale di promuovere una politica organica di sviluppo e supporto al commercio, per diventare un elemento di integrazione e coesione sociale, di sviluppo e salvaguardia del territorio e di contrasto alla marginalizzazione e alla desertificazione commerciale e sociale dei centri urbani.

Gli organi del DUC di Manduria, costituitosi formalmente il 20.10.2017, sono un

Consiglio di Amministrazione, composto dal Comune di Manduria, il cui Sindaco assume la Presidenza, e dalle Associazioni territoriali di Confesercenti e Confcommercio, che ne hanno rispettivamente la Vicepresidenza e la Tesoreria,

Nel dicembre 2017 è stato avviato il “*Bando 1*”, conclusosi poi il 13 marzo 2019, cui è seguito il “*Bando 2*”, con dotazione finanziaria pari a 250.000,00 di cui 200.000,00 a fondo perduto e 50mila euro di cofinanziamento da parte di questo Comune. Le azioni, previste da tale bando, sono state iniziate il 20.12.2018 ed ancora sono in corso di svolgimento, con proroga della scadenza fissata per il 31 luglio 2022, a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Il D.U.C., nel biennio 2018-2020, sotto la presidenza dello scrivente, in qualità di Sindaco, ha portato a termine sia le ultime misure legate al “*Bando 1*”, con la realizzazione del **Piano di Distretto** di importanza non trascurabile per l'amministrazione della Città oltre che propedeutico alla partecipazione a futuri bandi regionali, sia le azioni di informazione e formazione per i commercianti e addetti alle vendite attraverso l'organizzazione di corsi di inglese e web marketing.

L'attività di Presidenza e del CDA si è concentrata, inoltre, nella preparazione e nell'avvio di numerose misure del “*Bando 2*”.

Il Bando 2, infatti, prevede 5 misure così sviluppate:

- Misura A: “*Interventi volti alla realizzazione di servizi innovativi comuni fra gli operatori dell'area*” (25 mila€ a fondo perduto);
- Misura B: “*Azioni di promozione finalizzate esclusivamente alla rivitalizzazione della rete-distributiva e ad aumentare l'attrattività: attività di promozione e marketing*” (20 mila€ + 5mila€ di cofinanziamento);
- Misura C: “*Interventi di Arredo Urbano*” (43.500€ + 12.500€ di cofinanziamento per un totale di 56 mila€);
- Misura D: “*Recupero e valorizzazione dei mercati rionali e delle aree attrezzate per svolgimento di attività commerciali*” (43.500€ + 12.500€ di cofinanziamento)

per un totale di 56 mila€);

- Misura F: “*Spese inerenti costi gestionali*” (38mila euro a fondo perduto);
- Misura H: “*Interventi di riqualificazione urbana attinenti all’area, parcheggi a uso pubblico, viabilità, rifacimento strade e marciapiedi* (30 mila€ + 20mila€ di cofinanziamento).

Nello specifico il DUC, negli ultimi 2 anni, ha realizzato le seguenti attività:

**1) INIZIATIVE PER IL NATALE 2018 – 2019, con:**

- Allestimento delle luminarie per le vie della città e delle frazioni;
- Realizzazione del Mercatino di Natale in Piazza G. Garibaldi;
- Filodiffusione per le vie del centro commerciale;
- Realizzazione visite guidate ed eventi musicali ed artistici.

**2) CORSI FORMAZIONE PER ESERCENTI E COMMERCianti:**

- *Web marketing e inglese* per un totale di 50 ore di formazione professionale;

**3) RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA GIOVANNI XXIII**

- L’intervento, per un totale di € 50.000,00, con cofinanziamento del Comune di Manduria per €20.000,00 (*misura H - bando 2*), ha permesso la riqualificazione parziale di della piazza prospiciente via per Oria, che era stata gravemente danneggiata dalla tromba d’aria che colpì tutto il versante Nord della città nell’autunno 2018 (vds. Settore Lavori Pubblici);

**4) MISURE IN FASE DI ATTUAZIONE E/O COMPLETAMENTO**

- In corso di attuazione la *misura C*, concernente gli “*Interventi di arredo urbano*” per la quale è previsto un finanziamento di 56.000,00, di cui 43.500 a fondo perduto, la restante parte, 12.500,00 in cofinanziamento da parte del Comune.

## H) SETTORE SERVIZI SOCIALI E PIANO SOCIALE DI ZONA(pdz)

Nel settore dei Servizi Sociali, questa Commissione si è preoccupata di potenziare l'ufficio, dotato di soli due unità (si evidenzia che il rapporto ottimale è fissato in 1 assistente sociale ogni 5.000 abitanti), procedendo all'immissione in servizio di nuove unità e, quindi, si è passati da 2 a 5 Assistenti Sociali. Preme sottolineare che un'unità è stata assunta - a seguito di procedura di mobilità già avviata nella precedente gestione commissariale - a tempo indeterminato. Le restanti 2 unità, invece, sono state immesse nell'ambito del programma nazionale PON Inclusione, a supporto delle attività connesse all'implementazione della misura di contrasto alla povertà Reddito di Inclusione (REI).

Attualmente, il personale addetto ai servizi sociali è così articolato:

<b>Personale Servizi sociali</b>	<b>Numero operatori</b>
Assistenti Sociali Professionali a tempo indeterminato	3
Assistenti Sociali Professionali a tempo determinato (PON Inclusione)	2
Segretariato Sociale	1
Amministrativo a 36 ore	1
<b>Totale</b>	<b>7</b>

In sintesi, vengono qui di seguito riportati i risultati dell'attività svolta dai servizi sociali durante la gestione commissariale:

### **L'accesso al servizio.**

Presso il Comune di Manduria è attivo il servizio di Segretariato Sociale che opera quale “sportello di front-office”, avendo il compito di ricevere le istanze dei cittadini che si rivolgono al Servizio, fornire eventuali indicazioni e orientare l’utenza prima della effettiva presa in carico da parte del Servizio Sociale Professionale.

Molteplici sono gli accessi, considerando anche il ventaglio dei servizi offerti.

Qui di seguito un prospetto riepilogativo relativo alla tipologia di accesso effettuato nel triennio 2018, 2019 e 2020.

TIPOLOGIA DI ACCESSI:	2018*	2019*	2020*
ACCESSI PUA/SEGRETARIATO (assegno di maternità, assegno terzo figlio, bonus energia- gas-idrico, misure di sostegno al reddito, requisiti per l’accesso ai servizi socio-sanitari , assegno di cura, buoni servizio anziani/disabili)	450	457	160
ACCESSI PUA/SEGRETARIATO PER I SERVIZI SOCIO-SANITARI ( sad, telesoccorso, trasporto disabili, barriere architettoniche, ginnastica dolce per anziani, centro polivalente anziani, sedie job)	33	33	20
MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTA’ RDC - red- REI (presentazione istanze, pre-assesment, presa in carico)	594	621	220
ACCESSI PER CONTRIBUTI ECONOMICI (sia ammessi che rigettati)	180	160	50
Accessi per contributi affidamento familiare	6	6	5
Segnalazioni	18	19	12
Totale	<b>1281</b>	<b>1296</b>	<b>467</b>

Si precisa che, per quanto riguarda l’annualità 2020, viene preso in considerazione il periodo 1/1/2020 – 31/7/2020. Inoltre, v’è da dire che, a causa dell’emergenza Covid-19, gli accessi al Servizio Sociale sono stati fortemente ridimensionati per ciò che attiene la “presenza”: a partire dal mese di marzo è infatti

possibile accedere presso i locali comunali solo previo appuntamento e tale modalità, quindi, ha fortemente ridotto l'afflusso dei cittadini.

Unitamente alle istanze di cui sopra, l'Ufficio Servizi Sociali ha prestato la propria opera anche in favore dei cittadini che si sono rivolti per pratiche connesse a misure di carattere nazionale quali l'Assegno familiare per il terzo figlio, l'Assegno di maternità, il Bonus Energia e il Contributo sui canoni di locazione. Qui di seguito il prospetto riepilogativo delle pratiche gestite:

Intervento	2018*	2019*	2020*
Assegno Terzo figlio	106	100	70
Assegno di maternità	69	72	42
Bonus Energia	50	47	42
Contributi canoni di locazione	59	54	non disponibile
Totale	<b>284</b>	<b>273</b>	<b>154</b>

- **La presa in carico dell'utenza in condizione di fragilità sociale** prevede la redazione di una Scheda per la Valutazione Multidimensionale dell'Assistito (SVAMA), a cura dell'Assistente Sociale che viene, di volta in volta, incaricato di seguire il caso. Come potrà evincersi dalla tabelle sotto riportata, nel 2019 il Servizio ha preso in carico 309 utenti, mentre al 31/7/2020 sono 232 gli utenti che si sono rivolti al medesimo.

V'è da dire che per molti di essi si tratta di una presa in carico che si consolida nel tempo: si pensi, in particolare,

- agli utenti disabili per i quali è attivo il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata;
- agli anziani ricoverati in strutture, per i quali il Comune si fa carico del pagamento della retta in tutto o in parte, a seconda delle capacità economiche dell'assistito;

- ai minori che fruiscono di servizi a carattere semiresidenziale o residenziale, a seconda della motivazione in base alla quale vengono collocati nelle strutture di riferimento (comunità educative, case alloggio, etc.).

Un discorso a parte riguarda, invece, i contributi economici agli indigenti: si tratta di contributi straordinari, “una tantum”, che vengono concessi, in base al regolamento comunale, per far fronte a spese urgenti.

Tipologia utenza/Servizio	2018*	2019*	2020*
Minori (Dispersione scolastica)	40	40	42
Minori in struttura	20	20	15
Assistenza Domiciliare Educativa (Nuclei familiari)	10	10	10
Famiglie affidatarie	18	18	17
Disabili in struttura	11	11	6
Anziani	70	73	77
Adulti Disabili (presa in carico per assistenza domiciliare)	23	25	27
Contributi Economici	108	105	33
Contributi per canoni di locazione	7	7	5
<b>TOTALE</b>	<b>307</b>	<b>309</b>	<b>232</b>

**\*dati riferiti fino al 31/07/2020**

- **La collaborazione con l’Autorità Giudiziaria** che si occupa di minorenni.

Prese in carico, relazioni, indagini sociali hanno interessato, nel triennio 2018, 2019 e 2020 (fino al 31/7), 166 minorenni con relativi nuclei familiari.

<b>AREA MINORI</b>	<b>Numero Utente</b>
Procure	43
Tribunale per i minorenni	123
<b>Totale</b>	<b>166</b>

- L’Ufficio dei Servizi Sociali, inoltre, ha curato l’istruttoria e la presa in carico di utenti che richiedono (o direttamente o per il tramite di tutori) servizi erogati



dall’Ambito Territoriale Sociale (Assistenza Domiciliare Integrata; Servizio di Assistenza Domiciliare; Progetti di Vita Indipendente (PRO.V.I.), Servizio di Integrazione Scolastica ovvero da strutture private, regolarmente accreditate dalla Regione Puglia (Centro diurno socio-educativo e riabilitativo per disabili; Centro diurno per minori; Comunità socio-riabilitativa; Strutture Residenziali). Nel periodo di riferimento (2018, 2019 e 2020), l’Ufficio ha espletato l’istruttoria finalizzata **all’accesso a detti servizi/strutture per n. 343 utenti distribuiti come di seguito indicato:**

SERVIZIO RICHIESTO	Numero Utenza
Assistenza domiciliare integrata (A.D.I.)	122
Servizio assistenza domiciliare (S.A.D.)	51
Centro diurno socio-educativo e riabilitativo per disabili	57
Centro semiresidenziale per minori	1
Comunità socio-riabilitativa	2
Progetti Vita Indipendente (PRO.V.I.)	4
Servizio di Integrazione Scolastica per alunni disabili	65
Strutture residenziali	41
Totale	<b>343</b>

- **La spesa per i servizi**

Nella tabella sotto riportata vengono indicate le principali voci di spesa che riguardano il sistema dei servizi sociali:

- le rette di ricovero di minori in istituto;
- le rette di ricovero per anziani e disabili in struttura;
- i contributi economici in favore dei cittadini indigenti.

È la normativa vigente che stabilisce l’integrazione delle rette per gli utenti che, ricoverati in strutture dedicate, non possono, data la condizione socio-economica, far

fronte integralmente al pagamento delle rette. Secondo il regolamento attualmente in vigore presso l'Ente, la condizione socio-economica è determinata attraverso l'indicatore presente nell'attestazione ISEE e verificata l'impossibilità degli eventuali civilmente obbligati a fronteggiare alle spese di cui sopra.

## 2018

Descrizione	Anno	Impegni €	Mandati
Rette di ricovero di minori in istituto	2018	54.769,00	53.369,00
Rette di ricovero per anziani e disabili	2018	42.749,89	28.354,19
Contributi economici in favore dei cittadini indigenti	2018	37.867,00	37.167,00
<b>TOTALE</b>		<b>135.385,89</b>	<b>118.890,19</b>

## 2019

Descrizione	Anno	Impegni €	Mandati
Rette di ricovero di minori in istituto	2019	331.211,82	250.772,78
Rette di ricovero per anziani e disabili	2019	77.946,08	21.941,95
Contributi economici in favore dei cittadini indigenti	2019	36.414,00	21.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>445.571,9</b>	<b>293.714,73</b>

## 2020 (fino al 31/07/2020)

Descrizione	Anno	Impegni €	Mandati
Rette di ricovero di minori in istituto	2020*	318.757,86	168.802,12
Rette di ricovero per anziani e disabili	2020*	94.532,13	40.963,14
Contributi economici in favore dei cittadini indigenti	2020*	37.279,24	32.806,84
<b>TOTALE</b>		<b>450.569,23</b>	<b>242.572,1</b>

- Infine, l'Ufficio dei Servizi Sociali è stato ampiamente impegnato, durante il periodo della gestione commissariale, nella presa in carico di tutti coloro che sono stati ammessi a fruire del beneficio **Reddito di Dignità** (misura di contrasto alla

povertà varata dalla Giunta Regionale) e del **Reddito di Cittadinanza** per tutti coloro che fossero destinatari di una presa in carico da parte dei Servizi Sociali.

Tale presa in carico prevede:

- 1) *Assistenza e supporto al cittadino che richiede di essere ammesso al beneficio (a cura del Segretariato Sociale);*
- 2) *Colloquio di analisi preliminare, finalizzato all'indagine sociale e alla definizione dei bisogni del beneficiario, a cura del Servizio Sociale Professionale;*
- 3) *Redazione, condivisione e sottoscrizione del progetto di inclusione sociale, in stretto raccordo con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale, a cura del Servizio Sociale Professionale.*

Per quanto concerne la misura Reddito di Dignità 2.0 I e II edizione, annualità 2019, risultano **presentate, a Manduria, n. 66 domande su n. 190** domande dai Comuni dell'Ambito Territoriale 7, come si evince dalla tabella di seguito riportata:

Comune di residenza	N. domande trasmesse
Avetrana	21
Fragagnano	16
Lizzano	13
<b>Manduria</b>	<b>66</b>
Maruggio	45
Sava	22
Torricella	7
<b>TOTALE</b>	<b>190</b>

*Tab. 1 Domande Re.D trasmesse nel 2018*

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

Le **domande ammesse** al beneficio economico "Reddito di Dignità 2.0" edizione I e II dell'anno 2019 risultano n. 78, come da tabella sotto riportata:

Comune di residenza	N° Domande ammesse al beneficio
Avetrana	12
Fragagnano	3
Lizzano	6
<b>Manduria</b>	<b>35</b>

Maruggio	14
Sava	5
Torricella	3
<b>TOTALE</b>	<b>78</b>

Tab.2 Domande Re.D ammesse nel 2019

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

Le **domande di rinuncia** presentate dai cittadini ammessi alla misura “Reddito di Dignità 2.0” per l’annualità 2019 è di n. 40 così ripartite:

Comune di residenza	N° Domande di rinuncia
Avetrana	6
Fragagnano	1
Lizzano	4
<b>Manduria</b>	<b>19</b>
Maruggio	8
Sava	1
Torricella	1
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

Tab.3 Domande di rinuncia del beneficio Re.D del 2019

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

Le domande ammesse al beneficio e **revocate** dalla misura regionale **per la mancata sottoscrizione dei Patti di Inclusione** è di n. 8 così ripartite:

Comune di residenza	N° Domande revocate
Lizzano	1
Manduria	6
Sava	1
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>

Tab.4 Domande revocate per dal beneficio Re.D del 2019

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

Le **domande prese in carico** dai Comuni dell’Ambito Territoriale 7 sono n. 30 così ripartite:

Comune di residenza	N° Domande prese in carico
Avetrana	6
Fragagnano	2

Lizzano	1
<b>Manduria</b>	<b>10</b>
Maruggio	6
Sava	3
Torricella	2
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

Tab.5 Domande prese in carico nel 2019

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

### “REDDITO DI DIGNITÀ – RED3.0” ANNO 2020

Per quanto concerne il 2020 (dati al 31/07/2020) si hanno a disposizione esclusivamente i dati aggregati per l'intero Ambito Territoriale 7 e sono in corso le istruttorie per valutare l'ammissibilità della domanda da parte dei richiedenti.

	RED 3.0 I edizion e	RED 3.0 II edizion e
N. domande presentate	36	91
N. domande ammesse	28	
N. domande di rinuncia/revoca	8	
N. Beneficiari in corso al 31/07/2020	20	

(Elaborazione Ufficio di Piano su dati estrapolati dalla piattaforma Sistema Puglia)

- **L'emergenza Coronavirus.** Il 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria connessa al COVID-19. In tale contesto, l'Ufficio Servizi Sociali è stato fortemente impegnato nella gestione e distribuzione dei **Buoni Spesa**, di cui all'Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 e delle ulteriori risorse assegnate dalla Regione Puglia con DGR n. 443 del 02/04/2020.

Complessivamente, le risorse assegnate al Comune sono state pari a € 361.406,33 (€ 269.915,00 fondi Ordinanza Protezione Civile + € 91.491,33 fondi Regione Puglia).

Nell'immediatezza, tenuto conto dell'urgenza a provvedere, è stato emanato un avviso pubblico e, contestualmente, è stata organizzata la distribuzione di buoni spesa cartacei da spendere presso gli esercizi commerciali che, nel frattempo, si sono convenzionati con l'Ente. In una prima fase, a fronte di 823 domande pervenute e a seguito di istruttoria compiuta dall'Ufficio, sono stati ammessi al beneficio 511 richiedenti per un totale di € 132.880,00.

Successivamente, l'Ufficio si è attrezzato con la predisposizione di buoni virtuali, dematerializzati, tenuto conto delle somme residue pari a € 228.526,33 (€ 361.406,33 – 132.880,00), con un'erogazione di buoni spesa a 603 nuclei familiari, a fronte di 627 domande.

Preme evidenziare che l'Ufficio ha lavorato nella quasi totalità in modalità *smart working* assicurando, tuttavia, la presenza di alcune unità sia presso la sede Comunale sia presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale 7, al fine di coordinare l'attività lavorativa, fronteggiando – di concerto con il COC e gli Enti del Terzo Settore che hanno dato la loro disponibilità – l'emergenza che, imprevista, si è manifestata all'inizio di questo 2020.

L'emergenza sanitaria ha favorito una rielaborazione, da parte dell'Ente, in ordine alla gestione e all'erogazione dei servizi. A cominciare dalla presa in carico,

per cui si è imposto necessariamente il principio dell'appuntamento (anche telefonico), così da razionalizzare al meglio le agende delle Assistenti Sociali in servizio.

Non sono da sottacere criticità in tal senso: il servizio sociale è – per definizione – un servizio di prossimità che fonda il suo essere nella relazione interpersonale che si stabilisce tra operatore e utente. E tuttavia, a fronte di una imprevedibile e inedita situazione che si è venuta a creare ci si è trovati a dover rimodulare prassi lavorative mai sperimentate fin d'ora che potranno essere perfezionate per eventi di tal fatta.

D'altra parte anche l'innovazione tecnologica ha consentito di fornire un valido supporto ai soggetti fragili colpiti dall'emergenza: la dematerializzazione dei contributi economici, attraverso il c.d. "borsellino virtuale" che consentiva l'approvvigionamento dei beni di prima necessità presso gli esercizi convenzionati ha rappresentato un salto in avanti da parte del Servizio che ha potuto – in tutta sicurezza – fornire tempestivamente risposte adeguate ai diversi richiedenti investiti dalla problematica Covid-19.

• **Nel settore dei servizi sociali, il Comune di Manduria è Ente capofila dell'Ambito Territoriale 7.** Sotto tale aspetto, il Comune è stato impegnato su più fronti:

- a) *nelle attività connesse al ciclo della progettazione partecipata alla stesura del nuovo Piano Sociale di Zona, a valere sul triennio 2018-2020;*
- b) *nelle attività propedeutiche alla rimodulazione del Piano Operativo Nazionale – PON Inclusione di cui all'Avviso 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a valere sulle risorse Fondo Sociale Europeo – FSE 2014-2020;*
- c) *nelle attività connesse alla riprogrammazione del Piano di Azione e Coesione (PAC) infanzia ed anziani del secondo riparto finanziario.*

**Per quanto concerne il ciclo della progettazione partecipata**, si è provveduto a dare un notevole impulso alle azioni dell'Ufficio di Piano. Nello specifico è stata definita l'articolazione delle schede di intervento del Piano Sociale di Zona per il triennio 2018-2020 in coerenza con gli indirizzi programmatici e finanziari dettati dal Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020.

Nello stesso periodo si sono potute appianare alcune criticità sollevate dalle rappresentanze sindacali territoriali, con le quali si è pervenuti alla definizione e sottoscrizione del verbale della concertazione specifica di condivisione degli interventi sociali, propedeutica alla successiva adozione ed approvazione del predetto Piano Sociale di Zona.

**Di particolare rilievo strategico è stato l'indirizzo politico programmatico, perseguito e condiviso da questa Commissione Straordinaria, in tema di futuro assetto amministrativo/gestionale del Piano Sociale di Zona, che, di fatto, si avvia ad un percorso di evoluzione della gestione associata dalla forma della Convenzione alla forma del Consorzio (delibera commissariale nr. 28 del 9.8.2018).**

In vista della futura gestione consortile, dal punto di vista programmatico/finanziario, il Piano Sociale di Zona 2018-2020 si caratterizza per il graduale passaggio da una attuale copertura finanziaria dell'offerta di servizi pubblici, a valere sui trasferimenti ordinari del piano di riparto FNA (Fondo Non Autosufficienza) – FNPS (Fondo Nazionale Politiche Sociali) – FGSA (Fondo Globale Socio Assistenziale) e comunali, a quella futura più sostenibile rinveniente dalla massimizzazione ed ottimizzazione dei trasferimenti finalizzati, quali quelli relativi ai Buoni servizio infanzia ed anziani (a valere sul Fondo Sociale Europeo – FSE), quelli del Piano Operativo Nazionale (PON), quelli del Piano di Azione e di Coesione (PAC), nonché quelli assegnati con il Piano Nazionale e Regionale Lotta



alla Povertà, ai quali si aggiungono gli altri trasferimenti pubblici specifici regionali e/o statali o del privato sociale.

In tale ottica, obiettivo primario è quello di rendere l'organizzazione amministrativa e la gestione finanziaria del sistema integrato dei servizi di ambito, **pronta e flessibile**, in grado di garantire adattabilità e sostenibilità nel tempo a tutto il sistema del welfare territoriale, soprattutto in ragione della necessità di una presa in carico complessiva dei nuclei familiari avviati nei percorsi di inclusione socio-lavorativa, di cui alle misure di contrasto alla povertà del Reddito di Inclusione (REI) e del Reddito di Dignità (ReD).

Nello stesso periodo si è approvato, in seno al Coordinamento Istituzionale, lo schema di convenzione ex art. 30 del d.lgs. 267/2000, da sottoporre all'approvazione dei singoli Comuni afferenti l'Ambito di Manduria.

Il Comune di Manduria ha confermato, con delibera di questa Commissione, la convenzione ex art. 30 per la gestione associata dei servizi sociali, a valere sul triennio 2018-2020.

- **Per quanto concerne le attività connesse alla misura del Piano Operativo Nazionale di sostegno agli Ambiti territoriali nella fase di avvio e gestione del Reddito di Inclusione (PON Inclusione)**, nel periodo di riferimento, si è potuto addivenire all'approvazione in Coordinamento Istituzionale della proposta di rimodulazione della Convenzione di sovvenzione AV3-2016-PUG\_26, sottoscritta dal Comune di Manduria ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per la realizzazione delle attività connesse l'Avviso 3/2016. Di particolare rilievo è l'incremento della dotazione organica del personale prevista nell'Azione A (Rafforzamento dei Servizi Sociali), come anche la riprogrammazione finanziaria del piano della spesa per i servizi complementari ed integrativi di cui all'Azione B (Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa).

In particolare, con la delibera di Coordinamento Istituzionale n. 21 del 31 maggio 2018, veniva approvata la proposta di rimodulazione al progetto originario con la richiesta di modifica alle predette Azioni A e B. Successivamente, con nota 00006936.25-06.2018, l'Autorità di Gestione del PON Inclusionione – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, autorizzava la proposta di rimodulazione presentata dall'Ambito Territoriale di Manduria, con la previsione dell'assunzione a tempo determinato e per la durata di mesi 18 delle seguenti unità di personale, a partire dal secondo semestre 2018 e fino al 31.12.2019:

- 7 Assistenti Sociali Cat. D, rispetto alle 4 unità iniziali;
- 3 Istruttori Direttivi Amministrativi Cat. D, rispetto alla unica unità iniziale;
- 2 Tecnici del reinserimento Cat. D, rispetto alla unica unità iniziale.

Il 1° settembre 2018, questo Comune capofila ha proceduto **all'assunzione delle prime 10 unità; mentre, le ulteriori due unità di Assistenti sociali sono state assunte nel corso del mese di novembre.**

**Per quanto concerne le attività di riprogrammazione del Piano di Azione e Coesione (PAC) infanzia ed anziani**, nel periodo di gestione commissariale, si è ridefinito il piano degli obiettivi generali delle schede di intervento, relative sia al riparto infanzia che al riparto anziani. In particolare, attesa l'esigenza di ottimizzare e massimizzare le maggiori risorse assegnate al secondo riparto anziani e preso atto che, per i servizi fondamentali dell'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) in favore degli anziani, vi erano risorse sufficienti a garantire l'utenza fino al 30.6.2019, si è potuto progettare e strutturare il servizio di Porta Unica di Accesso al sistema integrato dei servizi dell'Ambito territoriale. Tale nuovo servizio assume particolare rilevanza, in quanto realizza in favore del cittadino un sistema unitario ed omogeneo di accesso a tutti i servizi offerti dal Piano sociale e dai singoli Comuni afferenti l'Ambito territoriale n.7. Con

l'obiettivo di rendere immediatamente fruibile presso il singolo Comune il sistema di accesso ai servizi, la predetta riprogrammazione delle risorse a valere su PAC anziani, secondo il riparto finanziario, ha consentito non solo la salvaguardia dei livelli occupazionali, relativamente al personale impiegato in forza di precedenti esternalizzazioni di servizio (Porta Unica di Accesso c/o il Distretto Socio Sanitario ASL TA/7 e Segretariato Sociale c/o tutti i comuni dell'Ambito), ma ha determinato il raggiungimento dell'obiettivo primario, fissato nella legge regionale n. 19/2006 e declinato dal Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, cioè quello di garantire unitarietà di intervento e pari opportunità di accesso a tutti i cittadini residenti sul territorio al complesso degli interventi afferenti alla gestione associata dei Servizi sociali.

Al momento sono in corso le attività di rendicontazione delle misure finanziate a valere sui fondi PAC.

Nello stesso periodo di gestione commissariale sono state avviate importanti procedure ad evidenza pubblica, tra le quali:

Servizio	Importo	Stato del Lotto
Porta Unica di Accesso al sistema integrato dei servizi dell'Ambito Territoriale n. 7	173.120,22	Perfezionato
Servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico minori dei nuclei familiari beneficiari rei	220.000,00	Perfezionato
Servizi educativi e di cura dei minori in eta' prescolare dei nuclei familiari beneficiari rei	100.000,00	Perfezionato
Gestione servizi di Ludoteca e Centro ascolto delle famiglie e servizi di sostegno alla genitorialità presso il Social Point di Avetrana	107.905,82	Perfezionato
Asilo Nido comunale di Avetrana	145.492,28	Perfezionato
Sezione Primavera comunale di Maruggio	65.524,03	Perfezionato

Asilo Nido e Sezione Primavera comunali di Sava	290.339,17	Perfezionato
Gestione del Centro socio-educativo diurno per minori di Sava	176.017,92	Perfezionato
Supporto tecnico Ufficio di Piano ATS 7	129.888,00	Perfezionato
Porta Unica di Accesso - Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale n. 7	211.068,00	Perfezionato
Servizi di Assistenza Domiciliare (SAD) e di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) Ambito Territoriale Sociale 7 Manduria	350.616,80	In lavorazione
Gestione Centro Sociale Polivalente per Anziani sito nel Comune di Maruggio	66.222,00	Perfezionato
Servizio di integrazione scolastica dell'Ambito Territoriale 7	149.950,00	In lavorazione
Totale	<b>2.186.144,24</b>	

## **I) SETTORE SOCIO-CULTURALE, SPORT, TURISMO E SERVIZI ALLE SCUOLE**

In tale settore si segnalano, in quanto di particolare interesse, le seguenti iniziative ed i provvedimenti adottati nel corso della gestione commissariale:

- **Aggiudicazione del servizio di gestione, in collaborazione con il Comune, del Parco Archeologico delle Mura Messapiche, del Museo Archeologico, con sede nell'ex Convento degli Agostiniani e del Museo Civico comunale, con sede nell'ex Monastero delle Servite, alla Cooperativa “Spirito Salentino”, Soc. Coop. S.R.L. - con sede legale in Manduria alla Via Caporetto- 20 (delibera commissariale n. 47/2019 ).**

**L'appalto si è reso necessario per l'assenza di personale comunale dedicato allo scopo. La durata della collaborazione è stata fissata in tre anni, prorogabili di ulteriori due anni, a discrezione dell'Amministrazione.**

**Il Parco Archeologico delle Mura Messapiche** si estende per 150.000 mq a nord-est del Comune di Manduria, in provincia di Taranto. Al suo interno sono conservati ampi tratti della triplice cerchia di mura che in età messapica circondava la città, la più grande necropoli messapica mai scoperta (circa 2.500 tombe databili dal VI al II secolo a.C.), il Fonte Pliniano (un pozzo alimentato perennemente da una falda acquifera sotterranea) e la Chiesa di S. Pietro Mandurino, di epoca medievale.

Il Parco Archeologico è importante meta di turisti e visitatori che giungono numerosi, non solo dai paesi limitrofi, ma anche dai paesi di tutta Italia e dall'estero, a visitare, in particolare, il Fonte Pliniano, le Mura Messapiche, la Chiesetta di S. Pietro Mandurino e di Santa Croce, sia nel periodo estivo che durante tutto il corso dell'anno.

**A seguito di detta gara, è stato possibile rendere nuovamente fruibile il Parco Archeologico ai numerosissimi turisti e visitatori, nonché alle tantissime scolaresche che ogni anno effettuano visite guidate e attività di laboratorio, dopo un lungo periodo di chiusura al pubblico.**

**Il Museo Archeologico** ha sede al primo piano dell'ex Convento degli Agostiniani, edificio seicentesco integralmente ristrutturato su un progetto generale di consolidamento, adeguamento impiantistico e allestimento elaborato dall'Amministrazione Comunale di Manduria e dalla Soprintendenza, a seguito di un finanziamento della Regione Puglia (Fondi PIT – Progetti Integrati Territoriali).

Ospita al primo piano la mostra permanente "*Manduria.Terra di Messapi*", inaugurata nel settembre 2017.

**Il Museo Civico del Comune di Manduria** ha, tra le finalità, quella di:

1) Promuovere, nell'ambito degli interventi istituzionali rientranti nelle

competenze comunali, molteplici attività, al fine di sensibilizzare e favorire la crescita culturale e la valorizzazione del territorio;

2) Recuperare e raccogliere i beni di interesse artistico-culturale e di forte richiamo turistico e la conseguente istituzionalizzazione di una attività di esposizione e divulgazione degli stessi;

3) Promuovere ed indirizzare un'intensa attività dai risvolti positivi sulla comunità, organizzando incontri artistici, rispondendo ad istanze di tipo didattico e di animazione culturale in collaborazione con altre realtà museali, stimolando le economie locali e ponendosi come punto di riferimento nel territorio per lo sviluppo di programmazioni sulla storia locale e la sua arte.

Anche il Museo civico di Manduria, a seguito dell'appalto di cui innanzi, è ritornato fruibile al territorio e ai numerosi turisti e visitatori anche nei giorni festivi e nelle ore pomeridiane.

**Con questa forma di collaborazione tra Ente locale e Cooperativa “Spirito Salentino”, aggiudicataria del servizio di gestione, è stato finalmente restituito al territorio di Manduria un grande patrimonio storico e culturale e la città ha ritrovato la propria identità e vocazione turistica, avendo questi beni attratto numerosissimi turisti, tanto che nell’attuale stagione estiva le attività ricettive del paese hanno registrato il tutto esaurito.**

All'interno del Parco Archeologico e dei Musei, diverse associazioni del territorio realizzano, nell'arco dell'intero anno, svariate manifestazioni ed eventi, coinvolgendo i turisti e i visitatori anche attraverso attività di laboratorio e simulazione di scavi. Guide specializzate ed abilitate offrono ai visitatori la possibilità di effettuare percorsi di diversa lunghezza e durata, dando loro la possibilità di visitare anche le cantine vinicole del territorio e di gustare **il “Primitivo” di Manduria, oltre alle altre specialità gastronomiche del luogo.**

- Molta importanza per la città di Manduria ha avuto anche il **Progetto “Ribatti”**, con l’installazione del primo defibrillatore in Piazza Garibaldi, marciapiede antistante il Palazzo di Città, donato dall’associazione A.C.L.I. di Taranto, con cerimonia di inaugurazione avvenuta nel mese di luglio 2018. È stato approvato lo schema di contratto, dal quale si evince che l’installazione e la conseguente manutenzione dell’apparecchiatura è a carico dell’Associazione A.C.L.I. (delibera commissariale n. 9 del 7.6.2018);

- Altro evento che ha riscosso molta partecipazione è stato quello denominato **“Il cine-teatro a Manduria dalle origini ai giorni nostri”**.

L’università della terza età ha voluto realizzare una mostra per rappresentare tutte le attività cinematografiche, teatrali e di cultura, svolte presso il Cine Teatro Candeloro. Pertanto, è stato concesso temporaneamente il relativo materiale (manifesti, locandine, giornali, ecc.) conservato presso la Biblioteca “*Marco Gatti*” di Manduria per la realizzazione della mostra. È stato concesso, inoltre, il patrocinio morale (delibera commissariale n. 25 del 5.7.2018).

**Con questa iniziativa si è voluto dare risalto a questo evento culturale, anche al fine di valorizzare tutte le attività culturali, sociali, artistiche e ricreative realizzate in passato e che fanno parte della storia del popolo manduriano.**

- Altro evento molto partecipato, soprattutto dai ragazzi, è quello relativo alle **Celebrazioni per il “Giorno del Ricordo”** con il quale è stato ricordato il massacro delle Foibe e che ha visto protagonisti i ragazzi e i testimoni di quelle terribili vicende storiche, vissute dai profughi istriani. E’ stato concesso il patrocinio e un contributo per l’ iniziativa che si è tenuta presso il Liceo Classico/Scientifico “*De Sanctis*” di Manduria (Del. N. 17 del 07/02/2019).

- **Concessioni di patrocini e/o contributi economici** per la realizzazione di numerosissimi eventi, progetti e manifestazioni sia di carattere religioso che civile, per i quali si rimanda alle delibere commissariali adottate al riguardo.
- **Nell'ambito dei servizi alle scuole** sono state intraprese le seguenti iniziative:

#### **ANNO 2028**

- Approvazione schema avviso pubblico e schema di domanda per il servizio di Trasporto anno scolastico 2018/2019 in favore degli alunni residenti nel territorio di Manduria, frequentanti le scuole e gli istituti scolastici comunali e statali di Manduria (delibera commissariale n. 13 del 21.6.2018);
- Assegnazione budget alle scuole dell'infanzia, scuole primaria e secondaria di 1° grado presenti sul territorio di Manduria per acquisto di materiale d'ufficio, didattico, di facile consumo e per piccola manutenzione – prenotazione di spesa – atto di indirizzo – (delibera commissariale n. 68 del 27.9.2018);
- Dimensionamento della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa anno scolastico 2019/2020 – Determinazioni (delibera commissariale n. 126 del 6.12.2018).

Con la suddetta deliberazione sono state accolte le richieste di mantenimento dell'attuale assetto scolastico per il 2019/2020 degli Istituti Comprensivi "Don Bosco" e M. Greco" di Manduria, con invio della predetta delibera commissariale all'Amministrazione Provinciale di Taranto. Inserimento sulla piattaforma regionale dei dati relativi alla conferma delle richieste pervenute dalle scuole del territorio.

- Durante i mesi di luglio e agosto 2018 sono state ultimate le procedure di gara relative al **Servizio di Refezione Scolastica** per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, mediante apertura dell'unica busta pervenuta e valutazione dell'offerta.



In data 21.9.2018, con determinazione n. 61 del 21.9.2018, si è provveduto all'aggiudicazione del Servizio di Refezione Scolastica alla Ditta Cooperativa Solidarietà e Lavoro con contestuale dichiarazione di efficacia.

Pertanto, con l'inizio del nuovo anno scolastico è stato dato avvio al medesimo Servizio in forza della nuova gara espletata, il cui contratto con la Ditta vincitrice è stato sottoscritto nel mese di gennaio 2019, dopo le verifiche ANAC.

- Con deliberazione nr. 78 dell'11.12.2018 è stato approvato lo schema per il **programma comunale degli interventi per il diritto allo studio** e per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione – anno 2019, ai sensi della legge del 4.12.2009 n. 31.

## **ANNO 2019**

- Approvazione dello schema avviso pubblico e schema di domanda per il servizio di trasporto scolastico anno 2019/2020 in favore degli alunni residenti nel territorio di Manduria, frequentanti le scuole e gli istituti scolastici comunali e statali di Manduria (delibera commissariale n. 108 del 27.6.2019);
- Assegnazione budget alle scuole dell'infanzia, scuole primaria e secondaria di 1° grado presenti sul territorio di Manduria per acquisto di materiale d'ufficio, didattico, di facile consumo e per piccola manutenzione – prenotazione di spesa – atto di indirizzo – (delibera commissariale n. 165 del 17.10.2018);
- Dimensionamento della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa biennio 2020/2021 e 2021/2022 – Determinazioni (delibera commissariale n. 175 del 07.11.2019);
- Approvazione Programma comunale per diritto allo studio (L. R. 31/2009) e per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione (D. LGS. 65/2017) – Annualità 2020 (delibera commissariale n. 183 del 28/11/2021).

## ANNO 2020

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, è stato necessario rivedere le modalità operative dell'ufficio, al fine di rientrare nei protocolli di prevenzione dal rischio di contagio.

Per tale motivo si è ritenuto opportuno procedere alla informatizzazione dell'accesso ai Servizi di Ristorazione Scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, del Servizio Trasporto alunni sul territorio comunale e della erogazione delle cedole librarie per gli alunni della Scuola Primaria.

- **Con delibera n. 126 del 22/07/2020**, è stato approvato l'avvio delle procedure di informatizzazione del Servizio di Trasporto Scolastico degli studenti che frequentano le Scuole del territorio e del Servizio di Ristorazione Scolastica agli alunni e ai docenti, aventi diritto, delle Scuole dell'Infanzia, autorizzando la presentazione esclusivamente on-line delle istanze di accesso ai Servizi, garantendo in tal modo agli utenti di velocizzare e semplificare le procedure di fruizione dei suddetti servizi ed evitare file e assembramenti presso gli uffici comunali e postali. Con la suddetta delibera è stato anche approvato l'avvio delle procedure di informatizzazione del Servizio di erogazione delle cedole librarie per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie, anche al fine di rendere più snello il lavoro per il personale della scuola, finora costretto a compilare manualmente gli stampati ed evitare assembramenti dei genitori presso gli Istituti Scolastici. L'informatizzazione dei suddetti Servizi si è resa necessaria, al fine di ottemperare alle esigenze di carattere sanitario, sancite dalla normativa nazionale e regionale in materia di misure di prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19, imprimendo altresì, una notevole accelerazione al processo di semplificazione amministrativa, di modernizzazione delle procedure e di sburocrazia del sistema.

▪ **Con delibera n. 150 del 24/08/2020** è stato approvato lo schema avviso pubblico per il Servizio di Trasporto - anno scolastico 2020/2021 in favore degli alunni residenti nel territorio di Manduria, frequentanti gli Istituti scolastici comunali e statali di Manduria e l'attività ' di supporto dei CAF .

In considerazione dell'avvio delle procedure di informatizzazione del Servizio di Trasporto Scolastico, si è reso necessario informare la cittadinanza ed avvalersi dell'attività di supporto dei Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) presenti sul territorio, per la compilazione e trasmissione on-line delle istanze.

▪ **Con delibera n. 153 del 26/08/2020**, è stato approvato lo schema avviso pubblico per il Servizio di Ristorazione scolastica in favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia di Manduria - anno scolastico 2020/2021 e l'attività di supporto dei CAF del territorio a favore dei cittadini, per la compilazione e trasmissione on-line delle domande di iscrizione.

In questo modo è stato possibile informare la cittadinanza sulle nuove procedure di accesso al servizio e garantire agli stessi un supporto nella prima fase di approccio a questa nuova modalità di iscrizione e pagamento del servizio.

In merito alla situazione sanitaria da Covid -19 sono stati presi contatti con i Dirigenti delle Scuole del territorio per la riapertura in sicurezza e per un avvio in sicurezza dei Servizi di Mensa e Trasporto Scolastico.

Inoltre, sono state svolte le seguenti attività:

- 1) Rinnovo convenzione con le Scuole dell'Infanzia paritarie del territorio per il secondo semestre 2020;
- 2) Concessione contributo regionale di gestione alle Scuole dell'Infanzia paritarie di Manduria – annualità 2020 – Contributo per emergenza Covid-19;

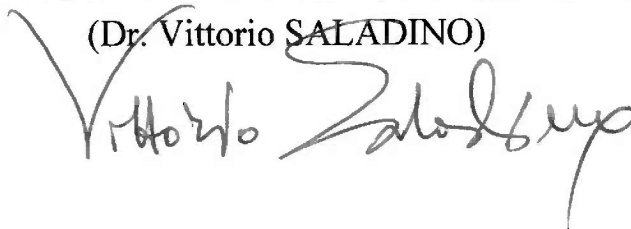
- 3) Concessione contributo regionale del Fondo per il Sistema integrato di educazione ed istruzione dalla nascita sino ai sei anni – annualità 2019 – Emergenza Covid-19 - alle Scuole dell’Infanzia paritarie di Manduria, avendo tali istituzioni sospeso totalmente la quota di retribuzione delle famiglie per i mesi di chiusura della scuola, a causa della suddetta emergenza sanitaria;
- 4) Presa d’atto delle rendicontazioni dei budget concessi agli Istituti Comprensivi di Manduria per le spese di acquisto cancelleria e piccola manutenzione. Come ogni anno il Comune eroga un contributo economico ai tre Istituti Comprensivi Statali del territorio, in rapporto al numero di alunni di ciascuna scuola, i quali provvedono a rendicontare le spese effettuate con il budget comunale;
- 5) Prosecuzione del Servizio di vigilanza presso le scuole cittadine di Manduria, al fine di evitare atti vandalici e furti;
- 6) Approvazione e pubblicizzazione avviso per la fornitura gratuita e semi-gratuita del libri di testo agli alunni della Scuola secondaria di 1° e 2° grado – anno scolastico 2020/2021. Come ogni anno la Regione assegna ai comuni un contributo per la fornitura gratuita o semigratuita del libri di testo agli alunni della Scuola secondaria di 1° e 2° grado;
- 7) Approvazione avviso di pubblico interesse volto all’accreditamento dei fornitori dei libri di testo di Scuola Primaria agli alunni residenti a Manduria e/o frequentanti scuole ubicate nel territorio comunale per l’a.s. 2020/2021;
- 8) Rendicontazione alla Regione Puglia delle spese effettuate con il contributo relativo al Fondo per il Sistema integrato di educazione ed istruzione dalla nascita sino ai sei anni – annualità 2019 – Emergenza Covid-19.

A breve si procederà:

- ❖ alla concessione del nuovo budget a favore degli Istituti Comprensivi relativo all’anno 2020;

❖ alla predisposizione del nuovo Programma Comunale per il Diritto allo Studio –  
annualità 2021

Il Presidente della Commissione Straordinaria  
(Dr. Vittorio SALADINO)

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read "Vittorio Saladino".

SA/ca

A handwritten mark consisting of a vertical line with a small hook at the top and a small tick at the bottom.