



COMUNE DI MANDURIA

(Provincia di Taranto)

AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 9 UNITÀ DI PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" DI CATEGORIA "C", CON RISERVA DEL 50% DELLE UNITÀ AL PERSONALE INTERNO PREVEDENDO CHE SUL RESTANTE 50% OPERI LA RISERVA (DEL 30%) AI MILITARI DI CUI AGLI ARTT. 678 COMMA 9 E 1014 COMMA 1 E 4 DEL D. LGS 66/2010.

Comunicazione calendario prove d'esame e criteri di valutazione dei titoli e delle prove.

SI RENDE NOTO CHE

la prova scritta teorico-pratica relativa al Concorso di cui innanzi, si svolgerà il giorno 18 marzo 2020, a partire dalle ore 08:30 presso l'ex sede municipale sita in Manduria alla Piazza Garibaldi n. 21.

Le modalità ed i criteri relativi alle prove, che verteranno sulle materie già indicate nell'avviso di selezione, sono di seguito indicati in estratto:

Prima prova scritta a carattere teorico-pratico

I concorrenti si dovranno sistemare nel locale adibito alla prova, secondo le disposizioni impartite dalla commissione e dagli addetti incaricati alla vigilanza.

E' vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione; eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati alla commissione o al personale addetto affinché li custodiscano con diligenza e in modo idoneo.

La prima prova scritta consisterà in risposte aperte e sintetiche a domande nelle materie previste dal bando. In particolare, saranno formulate tre terne distinte, ognuna contenente sei domande di cui cinque teoriche e una di carattere pratico con evidenziazione del procedimento amministrativo da seguire e/o lo schema di redazione di un atto o uno degli atti del procedimento stesso, che saranno inserite in tre distinte buste per il sorteggio.

La Commissione provvede anche a fissare i seguenti criteri di valutazione della prova scritta teorico-pratica:

- *pertinenza del contenuto in relazione alla prova sorteggiata;*
- *capacità di sintesi dell'argomento, attraverso l'esposizione delle maggiori peculiarità dello stesso;*
- *chiarezza dell'esposizione e proprietà del linguaggio;*
- *correttezza grammaticale e lessicale.*

Non sono ammessi segni diversi da quelli consentiti dalla commissione ed esplicitati, pena l'esclusione dalla prova.

La commissione mette a disposizione il seguente materiale:

- *una penna a sfera di medesimo colore per tutti i candidati;*
- *un cartoncino per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;*
- *una busta piccola, nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta media;*
- *una busta media munita di linguetta staccabile;*
- *i fogli timbrati e vidimati per lo svolgimento della prova;*

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione.

Possono essere consultati soltanto testi di legge non commentati, dizionari e vocabolari.

Per l'espletamento della prova scritta sono concesse sei ore di tempo.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa. Il presidente della commissione provvederà a siglare la busta trasversalmente sul lembo di chiusura

e riporterà il numero d'identificazione del concorrente sulla linguetta staccabile al fine di riunire, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato.

Durante l'espletamento della prova nessuno potrà allontanarsi dalla sala, se non accompagnato da un componente della commissione o da un addetto alla vigilanza, fino alla conclusione della prova stessa.

L'abbandono della prova d'esame non potrà avvenire prima che siano trascorsi sessanta minuti dalla dettatura della traccia.

Le prove oggetto dell'esame saranno sorteggiate da un candidato tra le n. tre terne proposte per la prova. I testi non sorteggiati saranno a disposizione dei candidati sul tavolo della commissione.

Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro, in qualsiasi modo.

Sul materiale fornito non devono essere apposti segni o altro che possa far risalire all'autore dell'elaborato prima della correzione dello stesso.

Contravvenire ai divieti o tenere un comportamento non conforme comporta l'esclusione dalla selezione.

I concorrenti che avranno ottenuto nella prova scritta almeno 21/30 saranno successivamente ammessi alla prova orale.

prova orale, alla quale sono ammessi coloro che avranno conseguito l'idoneità alla prova scritta, si svolgerà in data che verrà appositamente comunicata con successivo plico, e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di valutazione sono i seguenti:

I concorrenti saranno ammessi in una sala che consenta l'accesso al pubblico che voglia assistere all'interrogazione.

L'ordine di interrogazione è stabilito con sorteggio della lettera iniziale del cognome, a cura della commissione, alla presenza dei candidati.

*La prova consisterà nel rispondere a n. sei domande di cui **cinque** domande sugli argomenti previsti nel programma d'esame, nonché **una domanda a carattere pratico** per verificare le conoscenze informatiche, sorteggiati tra un congruo numero predisposto dalla commissione per ciascuna materia oggetto di esame.*

Le domande saranno sorteggiate dai candidati tra quelle predisposte dalla commissione che, preventivamente, avrà provveduto ad inserire le stesse in tante buste corrispondenti al numero dei candidati ammessi alla prova orale più una.

La valutazione della prova orale sarà effettuata sulla scorta dei criteri sotto indicati e sarà riferita al risultato complessivo della prova con attribuzione di un voto espresso in trentesimi.

L'idoneità è conseguita con punti 21/30.

La prova verrà valutata secondo i seguenti criteri:

- *pertinenza della risposta rispetto alla domanda sorteggiata;*
- *completezza della risposta;*
- *chiarezza dell'esposizione e proprietà del linguaggio;*
- *capacità di elaborazione autonoma, attraverso collegamenti coerenti e personali con l'argomento in trattazione.*

Le domande saranno inserite in buste distinte, dalle quali i candidati sorteggeranno le domande che saranno loro rivolte. Nelle buste sarà inserito un numero di domande pari al numero di candidati più una.

Nella valutazione delle prove di norma la Commissione perviene all'espressione di un voto unico come risultato di una discussione collegiale.

La commissione inoltre procederà alla valutazione dei titoli all'esito della prova scritta e prima della prova orale applicando quanto prescritto dagli artt. 35 e seguenti del richiamato regolamento.

L'idoneità finale sarà conseguita dai candidati che avranno ottenuto nella prova orale il punteggio di 21/30 o superiore.

Si precisa che occorre presentarsi alle prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nella data e negli orari precisati è intesa come rinuncia implicita alla selezione, anche nel caso in cui la mancata presenza fosse determinata da cause di forza maggiore.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è UFFICIO PERSONALE ubicato nella nuova sede comunale situata in via Fra B. Margarito n. 1, dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Il responsabile del procedimento è la dipendente Sig.ra Massari Carmela.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
(Dott.ssa Maria Eugenia Mandurino)
f.to