



**COMUNE DI MANDURIA**  
 PROVINCIA DI TARANTO

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 190 DEL 04/11/2015

**OGGETTO: Determinazione tariffe diritti di istruttoria riferiti all'attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive".**

**PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**  
 (art. 49 D.lgs. n.267/2000)

Espressi sulla originaria proposta della presente deliberazione.

**PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**  
 (art. 49 D.Lgs. n.267/2000)

**DI REGOLARITA' TECNICA**

Parere favorevole / contrario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott. Aldo Marino

**DI REGOLARITA' CONTABILE**

Parere favorevole / contrario

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

L'anno duemilaquindici, il giorno quattro del mese di novembre alle ore 15,00 in Manduria e nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sindaco dott. Roberto Massafra e con l'intervento degli Assessori

Presenti Assenti

Vice Sindaco De Donno Giovanni Luigi	X
Curri Gregorio	X
Di Masi Stefania	X
Lariccia Cosimo	X
Toma Paride	X
Turco Raimondo	X

Partecipa il V. Segretario Generale avv. Vincenzo Dinoi

Il Presidente, constatata la validità della seduta per il numero dei componenti presenti, invita la Giunta ad esaminare e deliberare sulla presente proposta di deliberazione agli atti, inerente l'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che Il decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 112 ha conferito alle Regioni ed agli enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi fra i quali è prevista la istituzione dello sportello unico per le attività produttive (SUAP);

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 98 del 11/04/2001 con la quale è stato istituito e regolamentato il funzionamento dell'ufficio SUAP;

**Ritenuto** di dover procedere, con il presente atto, ad istituire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie e certificazioni (che sono connesse o meno al rilascio di atti autorizzatori), essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

**Ravvisata** la necessità di organizzare il funzionamento del SUAP, al fine di rendere un servizio più idoneo alle normative vigenti in materia, con un sistema tariffario adeguato, come da tabella "A" che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

**Stabilire** di quantificare annualmente le entrate rivenienti dai diritti di segreteria, demandando all'Amministrazione comunale la facoltà di destinare le somme in bilancio, riservandone una parte a disposizione delle Attività Produttive per un utilizzo finalizzato ad incentivare l'economia della città;

**Visto** il D.Lgs. 267/00;

**Visti** i preliminari pareri favorevoli in linea tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 c.1 del D.lgs. 267/00;

Ad unanimità di voti, resi nei modi e forma di legge;

### DELIBERA

- 1) Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di determinare le tariffe dei servizi relativi all'attività del SUAP come riportate nel prospetto allegato sub lettera "A".
- 3) Di quantificare annualmente le entrate rivenienti dai diritti di segreteria, demandando all'Amministrazione comunale la facoltà di destinare le somme in bilancio, riservandone una parte a disposizione delle Attività Produttive per un utilizzo finalizzato ad incentivare l'economia della città;
- 4) Di dare atto che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
  - Versamento in conto corrente postale n. 12241741, intestato a Comune di Manduria – Servizio tesoreria – 74024 Manduria (TA);
  - Tramite bonifico bancario intestato a Comune di Manduria – Servizio Tesoreria – IBAN IT0890526279748T20990000321;

## SUAP – tariffe per spese di istruttoria dei procedimenti SUAP

Conferenza di Servizi sulla base di espressa richiesta dell'interessato	€ 250,00
Richiesta pareri preventivi	€ 30,00 per endoprocedimento
Procedimenti SUAP	€ 30,00 per endoprocedimento
Segnalazione di inizio attività per apertura, trasferimento, ristrutturazione ed ampliamento di qualsiasi attività rientrante nelle specifiche competenze del SUAP, con rilascio di atto conclusivo finale	€ 50,00
Richiesta di autocollauda	€ 500,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento somministrazione alimenti e bevande	€ 30,00
Autorizzazioni Sanitarie	€ 30,00
Aperture, sub-ingresso carburanti	€ 200,00
Aperture, sub-ingresso attività ricettive	€ 150,00
Apertura, sub-ingresso attività di Affittacamere e/o Bed&Breakfast	
- professionale	€ 50,00
- non professionale	€ 30,00
Apertura, sub-ingresso attività di Stabilimento Balneare	€ 150,00
Autorizzazioni per intrattenimenti musicali	€ 20,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento attività artigianali	€ 30,00
Rilascio autorizzazioni per attività di Taxi e di autonoleggio con conducente	€ 100,00
- sub-ingresso nelle attività di cui sopra	€ 50,00
Codice identificativo per attrazioni e autorizzazioni dello spettacolo viaggiante	€ 10,00
Somministrazione Temporanea	€ 10,00
Attivazione e sub-ingressi piscine	€ 100,00
Apertura Parchi giochi	€ 100,00
Sub-ingresso e trasferimento	€ 50,00
Autorizzazione per fochini	€ 10,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento sale gioco	€ 200,00

Rilascio tabella giochi leciti	€ 100,00
Attribuzione matricola ascensori	€ 100,00
Aperture agenzie d'affari, commercio cose usate	€ 50,00
Vidimazione registri	€ 10,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento Circoli	€ 50,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento palestre	€ 100,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento Autorimesse e autonoleggio	€ 50,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento commercio di vicinato e parafarmacie	€ 30,00
Comunicazioni per forme speciali di vendita	€ 30,00
Aperture, sub-ingresso e trasferimento	€ 300,00
- media struttura	€ 300,00
- grande struttura di vendita e centro commerciale con sup. inferiore a mq. 10.000	€ 300,00
- grande struttura e centro commerciale con superficie oltre 10.000 mq.	€ 500,00
Apertura, sub-ingresso commercio prodotti agricoli in locali diversi dalla propria azienda agricola o su area pubblica con posteggio	€ 50,00
- in forma itinerante	€ 20,00
Apertura, sub-ingresso e trasferimento punto vendita stampa quotidiana e periodica	€ 50,00
- in forma esclusiva	€ 30,00
- in forma non esclusiva	€ 30,00
Apertura e sub-ingresso commercio ambulante	€ 50,00
- su posteggio	€ 20,00
- in forma itinerante	€ 20,00
Autorizzazioni commercio ambulante su posteggio a carattere temporaneo	€ 20,00

- 5) Di dare atto che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'istanza al momento della presentazione.

Inoltre, stante l'urgenza

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO  
f.to Dott. Roberto Massafra

IL V. SEGRETARIO GENERALE  
f.to avv. Vincenzo Dinoi

---

---

#### RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

data, ....1.0.NOV.2015.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to avv. Vincenzo Dinoi

Visto: per l'avvenuta affissione  
f.to l'addetto alla pubblicazione

---

---

#### COMUNICAZIONE-INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata :

- comunicata ai Presidenti dei Gruppi consiliari (art.125 del D.Lgs. n.267/2000) con

nota prot. n. 29461 in data 10 NOV. 2015 ;

---

---

#### ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ...1.0.NOV.2015.....

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile.
- Dopo il decimo giorno successivo alla data di inizio della pubblicazione.

---

---

Per copia conforme all'originale.

data, .....

---

---